

24/09/24

אל: \_\_\_\_\_  
(רשימת תפוצה)

**הנדון: פרוטוקול הועדת למסירת עבודות למתכננים מס' 160 מתאריך 23/09/24**

\* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:  
 אדרי אודי כרמלי, מהנדס העיר, יו"ר הוועדה.  
 מר ניב יחושע, מנהל אגף החשבות.  
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי ס ליועמ"ש ואו עו"ד נופר חלפגוט עוזרת ראשית ליועמ"ש.

מרכז הועדה: מר ליאור אבירם

2. נציגי יחידות:

3. מצ"ב פרוטוקול הוועדה הכולל את פרוט הבקשות..

נופר חלפגוט, עו"ד  
 ק.ר. 73667  
 עוזרת ראשית ליועמ"ש  
 24/9/24  
 עו"ד נטלי שמואלי מעודי ס/או עו"ד נופר חלפגוט

אדרי אודי כרמלי  
 מהנדס העיר  
 עיריית תל-אביב-יפו  
 אדרי אודי כרמלי  
 מהנדס העיר  
 נובי יחושע  
 מ. אגף החשבות

**רשימת תפוצה**  
 חברי הוועדה  
 גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה  
 מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



**פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 60 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2283 מ: 17/09/24

**ייעוץ לתכנון נגישות בפרויקטים שונים**

הנושא:

תאור העבודה: תכנון מוקדם, סיורים במבנה, עיון בתכניות המוקדמות לרבות הקשרים לסביבה הקרובה, העברת הערות והנחיות עקרוניות לנושא הנגישות.

ל"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
איריס גוראל	ייעוץ הנגשת סביבה	בעל כישורים מתאימים
ורשבסקי נגישות בע"מ	ייעוץ הנגשת סביבה	כן

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת ( לא כולל מע"מ )	
<p>משהב"ט-אגף בינוי ונכסים עבודה נמשכת רמות שונות (ממוצע) 228.00 ש"ח 31/12/99 22.00 %</p>	<p>סוג תעריף תת-סוג תעריף רמה (השכלה) סכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה</p>
<p>ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחודש אומדן שעות כללי 3,000</p>	<p>אומדן סה"כ שכר 534,000 ש"ח</p>

הערות לפניה: אגף מב"צ העביר פנייה ל- 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש ע"ב: 40% מחיר ( בשעות ) ו- 60% איכות ( ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון ). בפועל התקבלו 5 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 2 היועצים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור איריס גוראל, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה. (ראה במקביל אומדן שכ"ט ל- זוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: איריס גוראל

הערות להחלטה: ההצעות הזוכות הן של איריס גוראל ו-ורשבסקי נגישות בע"מ. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות ( מכרזים ) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ לתכנון נגישות  
בפרויקטים שונים \* 2**

78

שם המועמד	ורשבסקי נגישות בע"מ	מירוח בטיחות והנדסה בע"מ	ודד רבי הנדסאית אדריכלות	איריס גוראל	אורי וארז גליק
משתתף מס'	1	2	3	4	5
הצעת המשתתף	-15.00%	-15.50%	-15.00%	-22.00%	-15.00%
מחיר	85.00	84.50	85.00	78.00	85.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	91.76	92.31	91.76	100.00	91.76
ציון מחיר ע"ב 40%	36.71	36.92	36.71	40.00	36.71
ציון איכות ע"ב 60%	59.88	58.02	58.68	57.90	58.20
סה"כ ציון איכות	99.80	96.70	97.80	96.50	97.00
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	99.33	89.00	92.67	88.33	90.00
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>96.59</b>	<b>94.94</b>	<b>95.39</b>	<b>97.90</b>	<b>94.91</b>

היחידה פנתה ל- 8 מועמדים ב- 2 סבבים, אך 3 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : איל בן צבי יועץ נגישות, ארז ועידו הנדסת בטיחות ונגישות בע"מ - רוני אזולאי.

V	V	V	V	V	<b>תנאי סף השכלה</b>
V	V	V	V	V	<b>ניסיון</b>
V	V	V	V	V	<b>ציון איכות של 70 נק' לפחות</b>

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 1,000 שעות	אמדין לכל התק' עבור 36 חודשים
איריס גוראל	4	-22.00%	97.90	177,840	533,520
ורשבסקי נגישות בע"מ	1	-15.00%	96.59	193,800	581,400
ודד רבי הנדסאית אדריכלות	3	-15.00%	95.39		
מירוח בטיחות והנדסה בע"מ	2	-15.50%	94.94		
אורי וארז גליק	5	-15.00%	94.91		

**הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)**

**1. פרטי היחידה**

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
מח' תכנון מבנים	מבני ציבור	מינהל בינוי ותשתית

**2. פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים * 2	
תיאור מהות ההתקשרות	
עבודתו של היועץ תכלול בין היתר את המשימות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> <li>• עריכת תכנון מוקדם.</li> <li>• קיום סיורים במבנים השונים.</li> <li>• עיון בתכניות המוקדמות לרבות הקשרים לסביבה הקרובה.</li> <li>• העברת הערות והנחיות עקרוניות לנושא הנגישות, בתיאום עם המתכנן.</li> <li>• קבלת תכנית מתוקנת ובדיקת.</li> <li>• מתן חו"יד לבקשה להיתר בניה וטיפול בקבלת אישורי נגישות להיתר בניה.</li> <li>• תכנון מפורט פיקוח עליון וגמר ביצוע.</li> <li>• השתתפות בישיבות ופגישות.</li> <li>• עבודה בממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה בדגש על אגף מבני ציבור.</li> <li>• משימות נוספות בהתאם להוראות המנהל.</li> </ul>	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	1,000 שעות - כ-194 אלש"ח + מע"מ לשנה

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מח' ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק

עבודת היועץ כמתואר לעיל מחייבת ידע ומומחיות מיוחדים בכל הקשור לייעוץ ותכנון לנגישות ובכלל זאת, הכרות עם תחום הנגישות במרחבים אורבניים הקשורים בפרויקט, הכירות עם תקנות, חוקים וחוקי עזר, מחייבת יצירתיות במתן פתרונות נגישות, רמת מקצועיות גבוהה וכן מחייבת ניסיון בתכנון נגישות. היועץ יעבוד מול אגף מבני ציבור על כל מחלוקותיו ויפעל באופן מקצועי לצורך קידום תחום ייעוץ ותכנון הנגישות בשילוב הפרויקטים ברחבי העיר.

**4. חוות דעת היועץ המשפטי**

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י המחלקה לתכנון מבנים באגף מבני ציבור, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן ייעוץ בתחום של תכנון נגישות הכוללים, בין היתר, קיום סיורים במבנים השונים, עיון בתכניות המוקדמות לרבות הקשרים לסביבה הקרובה, מתן הערות לתכניות, בדיקה ואישור תכניות, מתן חו"יד לבקשה להיתר בניה וטיפול בקבלת אישורי נגישות להיתר בניה, השתתפות בישיבות ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים ייחודיים המחייבים היכרות מעמיקה עם תחום הנגישות במרחבי אורבניים עירוניים, הכרות עם חוקים וחוקי עזר בתחום ומחייבים ניסיון של ממש בתכנון נגישות. בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה לפיהם מדובר בתפקיד בעלת חשיבות גבוהה, המחייב רמה גבוהה של מקצועיות ולאור ממשקי העבודה בעירייה, מחייב יחסי עבודה טובים.



לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לנוכח ייחודיות השירותים, אופיים וטיבם, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית אשר לאור טיבה ומחותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 83 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

**דנה אלון פיליבה**  
עוזרת ראשית ליועמי"ש



היחידה: מבני ציבור

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 05/09/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/09/24
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 08/08/24	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשורת	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אייל בן צבי- יועץ נגישות	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	ורשבסקי נגישות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
3	ארז ועידו הנדסת בטיחות ונגישות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	מירווח בטיחות והנדסה בעמ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15,5%
5	רוני אזולאי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	ורד רבי הנדסאית אדריכלות ומורשת נגישות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
7	איריס גוראל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22%
8	ארז גליק	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
8	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

איכות

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
05-09-2024  
מינהל ציבורי ותשתית  
עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר  
מרכזת ועדה ומזכירות  
05-09-2024  
מינהל ציבורי ותשתית  
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

**נספח ג' - טופס הצעת המחיר**

**ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו וזכרנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;"><b>הנחה בשעור 15 %</b> <b>על מחיר התעריף</b> (שיעור הנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לשעבודות מתמשכות 80% כפי שפורטמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' בשעור 1.3%.</p>
--	---

• **הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.**

ורשבסקי נגישות בע"מ  
515293780

ורשבסקי נגישות בע"מ

6.8.24

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:  
[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)





**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p align="center"><b>הנחה בשעור 22%</b> <b>על מחיר התעריף</b> (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%</p>
---	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

תאריך: 4.9.24      שם המציע: איריס גודאל      חתימה וחותמת: איריס גודאל

חתימה וחותמת  
**איריס גודאל**  
אדריכלית  
מתכנתת ערים  
מ.ר. 71416  
מורשת נגישות  
מבנים תשתיות וסביבה  
מ.ר. 145  
מורשת נגישות השרות  
מ.ר. 2261

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

התאריך: 5/9/24  
מספר הצעת מחיר: 4  
מספר תעודת זהות: 51924  
מספר חשבונית: 022009260  
מרכז התקשורת



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות  
בתחום ייעוץ לתכנון נגישות  
בפרויקטים שונים**

### פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום ייעוץ לתכנון נגישות בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשת זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת הצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 08.08.2024 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:

- מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
- מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.

6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר פבלו אלחנדרו אללוף באמצעות דוא"ל [pablo\\_a@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:pablo_a@mail.tel-aviv.gov.il) או באמצעות טלפון מסי 03-7247568 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 05.08.2024 בשעה 12:00.

8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 12.08.2024 בין השעות 13:00-15:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5 אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6 המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7 ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8 ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

### 2. תקינות ההצעה

- 2.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2 הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7 על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

### 3. תוקף ההצעה

- 3.1 תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכת ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

### 4. מחויבות להצעה

- 4.1 המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא וברחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

### 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2 נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3 נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחים ד'1 ו- ד'2 - פירוט ניסיון חמציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.

**6. השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

**7. חידעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב להתווס על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לו בשל כך.

## פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

### 1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקולית בבחינת ההצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

### 2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון נגישות לגופים ציבוריים ב-4 פרויקטים לפחות, וכל זאת ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
- 2.3. השכלה/רישיון - אישור רישום תקף בפנקס המורשים לנגישות מתו"ס במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה, או שכמותו בעבר.
- 2.4. ציון איכות- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

### 3. ניקוד ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות 80%, כפי שפורסמו על ידם ב- 3/6/2018 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוסי בשעור 1.3% וכל זאת וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

### 4. ניקוד ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון נגישות לגופים ציבוריים, וכל זאת ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	70%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• עד 4 פרויקטים – 0 נק'.</li> <li>• כנייל, עבור 5 עד 6 פרויקטים – 60 נק'.</li> <li>• כנייל, עבור 7 עד 8 פרויקטים – 80 נק'.</li> </ul>



כנייל, עבור 9 פרויקטים ומעלה - 100 נקי		
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	<u>100%</u>	<u>סה"כ</u>

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות התצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



### פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות הייעוץ יכללו בין היתר: תכנון מוקדם, סיורים במבנה, עיון בתכניות המוקדמות לרבות הקשרים לסביבה הקרובה, העברת הערות והנחיות עקרוניות לנושא הנגישות, בתיאום עם המתכנן, קבלת תכנית מתוקנת ובדיקתה, מתן חו"ד לבקשה לחיתוך בניה וטיפול בקבלת אישורי נגישות לחיתוך בניה, תכנון מפורט פיקוח עליון וגמר ביצוע, והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

#### הערות:

- בכוננת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות עד כ- 1,000 שעות לשנה לכל זוכה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנייל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים ( הגשת הצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

### נספח א' – הצהרת המציע

אנו התנומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי \_\_\_\_\_ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי חבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת החצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

**נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:  
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
		טלפון	טל' נייד
		כתובת מייל	פקס
		מס' עוסק מורשה	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם רו"ח / עו"ד



**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**ייעוץ ותכנון נגישות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' בשעור 1.3%.</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל**.

\_\_\_\_\_

תאריך
שם המציע
חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:  
[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)



תל אביב  
TEL AVIV  
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום במתן שירותי ייעוץ נגישות לגופים ציבוריים להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון נגישות לגופים ציבוריים, וכל זאת ב- 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות.	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודות "מהות הניסיון" הנכם מתבקשים לודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמנת המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת הצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

**נספח ה'- שאלון איתור חשש לניגוד עניינים**

יש לצרף קורות חיים של החותם ואישור מורשה חתימה במקרה של חברה בע"מ



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה 21 ועדה מס': 60 החלטה: 2

מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0917 מ: 08/09/24

**שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים**

הנושא:

תאור העבודה: ניתוח מצבי עומס שונים, בחינת גורמים ופתרונות אפשריים, אפיון תוכניות ומזורים ועוד.

לר"ז כהודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
משה כהן	תכנון ויעוץ תנועה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		( לא כולל מע"מ )	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	6,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	
דמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	10.00 %	אומדן סה"כ שכר	1,231,000 ש"ח

הערות לפניה :

ב - 16/04/2024 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 3 אישור התקשרות עם המועמדת חן דיין בעקבות זכייתה בבל"מ שבנדון. בהמשך לזימונה לחתימת החוזה עמה, הודיעה הנ"ל ב - 22/7/24 על ויתורה למתן השירותים הנ"ל.

בעקבות כך ובהתאם לחו"ד המשפטית המצורפת לפניה זו, בקשת אגף התנועה הינה לאשר לחילופין את מתן השירותים באמצעות המשתתף שדורג במקום 2 בדירוג המציעים, וכל זאת בהמשך לשיחה שקיימה עימו מ. האגף, בה אישר הנ"ל כי הצעתו עודנה רלבנטית.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל, הוועדה מתבקשת לאשר את ההתקשרות עם הנ"ל אשר דורג במקום השני בדירוג המציעים. השכר הנ"ל הינו עבור כל תקופת ההתקשרות במלואה. מצ"ב החלטת הוועדה מ- 16/04/24, טבלת הניקוד המשוקלל, חוות הדעת המשפטית והודעתה של חן דיין על ויתור מתן השירותים. \*\*הערת החשבת: עובד עירייה לשעבר.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: משה כהן

הערות להחלטה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הנ"ל וזאת בהתאם לחו"ד המשפטית שניתנה בנושא.



עיריית תל אביב - יפו

**פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/04/2024**

החלטות: 21 ועדה מס': 49 החלטה: 3

דף: 1

סינחל: גנ"ש      אגף: תנועה      פנייה: 25-0912      מ: 09/04/24

**הנושא: שירותי ייעוץ לניהול תנועה במרויקטים שונים**

**תאור העבודה:** ניתוח מצבי עומס שונים, בחינת גורמים ומתורונות אפשריים, אמין תוכניות רמזורים ועוד.

ל"ו בוודשים:	48	טיבת הצורך במתכנן חזק:	העדר כח אדם מונאים ופנוי
סעיף תקציבי:	7-999-999999-99	מרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
חן דיין	תכנון ויעוץ תנועה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת ( לא כולל מע"מ )	
סוג תעריף	משחב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה ומשכת
רמה (חשכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשענה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	22.00 %
ניכוי לשירותי משרד	6,000
אומדן שעות לחודש	
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	1,067,000 ש"ח

חזרות לפנייה: ב - 29/1/24 אישרה הוועדה בהחלטה 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבגדון. בהתאם לכך הועברה מנייה ל - 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה 1 וכל זאת ע"ב קביעת הוועדה ולפי 80% איכות ( ע"ב 70% נשיון ב - 2 פרמטרים ו - 30% ראיון ) ו - 20% מחיר ( בשעות ).

במועל התקבלו 4 הצעות.

חזרות לשיחת השכר: לאור האמור לעיל, הוועדה מתבקשת לאשר את ההתקשרות עם הזוכה הנ"ל, בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. מצ"ב החלטת הוועדה מ- 29/1/24, טבלת הניקוד, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

חחלטה: מאשרים      הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: חן דיין

חזרות לחחלטה: הפנייה נדרשה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 8(8) לתקנות העיריות ( מכרזים ) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנהל 8/2016 של משרד הפנים.

\*\*

**ריכוז ציובי ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ לניהול  
תנועה בפרויקטים שונים \* 1**

78

שם המועמד	חן דיין	מחיר חודסה בע"מ	משה כהן	דבורה סטולרסקי
משתתף מס'	1	2	3	4
הצעת המשתתף	-22.00%	-10.00%	-10.00%	-10.00%
מחיר	78.00	90.00	90.00	90.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציב	100.00	86.67	86.67	86.67
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	17.33	17.33	17.33
ציון איכות ע"ב 80%	67.16	58.00	69.80	62.88
סה"כ ציון איכות	83.95	70.00	87.25	78.60
ריסק 1 ע"ב 60%	100.00	80.00	80.00	100.00
ריסק 2 ע"ב 10%	100.00	100.00	100.00	-
ראיין איש עם המציע ע"ב 30%	46.50	40.00	97.50	62.00
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>87.16</b>	<b>73.33</b>	<b>87.13</b>	<b>80.21</b>

היחידה פנתה ל- 4 מועמדים וכולם הגישו הצעותיהם.

V	V	V	V	תנאי סף השכלה
V	V	V	V	ניסיון
V	V	V	V	ציון איכות של 70 נק' לפחות

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמון שנתי ע"ב 1,500 שעות	אמון לכל תק' החוזה עבור 48 חודשים
חן דיין	1	-22.00%	87.16	266,760	1,067,040
משה כהן	3	-10.00%	87.13		
דבורה סטולרסקי	4	-10.00%	80.21		
מחיר חודסה בע"מ	2	-10.00%	73.33		

**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים**

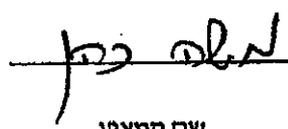
לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן:

<p style="text-align: center;"> <u>10</u> %                  על מחירי התעריף                   ההנחה המוצעת תהא בשעור מינימלי של 10% לפחות.             </p>	<p>                 חרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%.             </p>
--	---

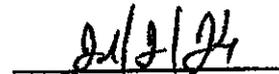
• הצעת מחיר נמוכה מ-10%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.



חתימה וחותמת



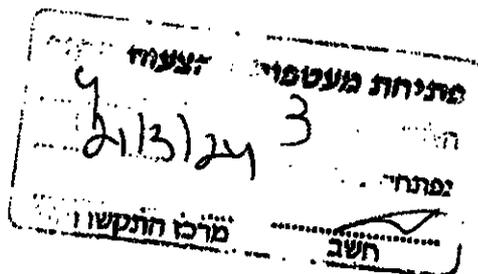
שם המציע



תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)



## רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

**מאת:** ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים  
**נשלח:** יום רביעי 14 אוגוסט 2024 17:06  
**אל:** רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים  
**נושא:** FW: הודעת חן דיין במסגרת הליך בל"מ למתן שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים.

רמי,

אנא הכן פנייה לוועדה בנדון.

תודה,



**ליאור אבירם**  
מנהל מח תמחיר ומכרזים  
מינהל בינוי ותשתית  
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש  
03-7247602

**From:** <maudi\_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי  
**Sent:** Sunday, August 11, 2024 11:27 AM  
**To:** <lior\_a@mail.tel-aviv.gov.il>; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <helfgot\_n@mail.tel-aviv.gov.il>  
**Cc:** <gavriely\_r@mail.tel-aviv.gov.il>; רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <irit\_r@mail.tel-aviv.gov.il>; עיריית רחמני - מנהלת אגף התנועה <aviv.gov.il>  
**Subject:** RE: הודעת חן דיין במסגרת הליך בל"מ למתן שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים.

היי ליאור,

שוחחנו על הנושא, וכפי שציינתי, לאור ההשתלשלות העובדתית שפורטה, והצרכים המקצועיים שהעלה האגף, מבחינה משפטית הוועדה רשאית לאשר התקשרות עם המציע בעל ההצעה המשוקללת שדורגה במקום השני.

בברכה,

\*\*\* + חתום, חוון (חאבא)



**נטלי שמואלי מעודי עו"ד**  
ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי  
השירות המשפטי  
אזרחית  
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

**From:** מנהל מח תמחיר ומכרזים - ליאור אבירם <lior\_a@mail.tel-aviv.gov.il>

**Sent:** Sunday, August 11, 2024 11:03 AM

**To:** נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום <helfgot\_n@mail.tel-aviv.gov.il>; עוזרת ראשית ליועמש מסחרי <maudi\_n@mail.tel-aviv.gov.il>

**Cc:** רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <gavriely\_r@mail.tel-aviv.gov.il>; עירית רחמני - מנהלת אגף התנועה <irit\_r@mail.tel-aviv.gov.il>

**Subject:** RE: הודעת חן דיין במסגרת הליך בל"מ למתן שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים

היי,

עדיין ממתין להתייחסותכן.

תודה,



ליאור אבירם  
מנהל מח תמחיר ומכרזים  
מינהל בינוי ותשתית  
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש  
03-7247602

**From:** ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

**Sent:** Monday, July 29, 2024 3:05 PM

**To:** נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום <helfgot\_n@mail.tel-aviv.gov.il>; עוזרת ראשית ליועמש מסחרי <maudi\_n@mail.tel-aviv.gov.il>

**Cc:** רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <gavriely\_r@mail.tel-aviv.gov.il>; עירית רחמני - מנהלת אגף התנועה <irit\_r@mail.tel-aviv.gov.il>

**Subject:** הודעת חן דיין במסגרת הליך בל"מ למתן שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים

היי,

## אודה למתן חוו"ד בסוגייה שבנדון :

1. ב – 16/4/24 אישרה ועדת המתכננים בהחלטה מס' 3 את זכייתה של חן דיין במסגרת הליך בל"מ למתן שירותי ייעוץ לניהול תנועה בפרויקטים שונים.
2. ב – 22/7/24 ולאחר השלמת בדיקת מניעת ניגוד העניינים בעניינה וזימונה לחתימת החוזה עמה, הודיעה לנו הנ"ל על ויתורה למתן השירותים הנ"ל.
3. לאור האמור ומאחר ואיוש התפקיד עודנו רלבנטי ודחוף מבחינת אגף התנועה, אנא אישורכם ל-"העברת השרביט" למועמד הבא בתור – משה כהן, ובפרט שלשמחתנו בברור עדכני שערכנו מולו, הנ"ל הביע הסכמתו העקרונית למתן השירותים.
4. ככל שאכן יאושר על ידכם, תועבר פנייה בנושא לוועדת המתכננים הקרובה.

לאישורכם אודה,

בברכה,

מצ"ב :

1. הודעתה של חן דיין מ- 22/7/24.
2. קיטוע החלטת הוועדה מס' 3 מיום 16/4/24.
3. טבלת הניקוד המשוקלל ( ראו בפרט את משה כהן מס' 2 במדרג ).



ליאור אבירם  
מנהל מח תמחיר ומכרזים  
מינהל בינוי ותשתית  
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש  
03-7247602

איריס כהן

**רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים**

מאת: איריס כהן - מנהלת תחום חוזים  
בשלה: יום שני 22 יולי 2024 09:56  
אל: רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים  
נושא: זימון לחתימה: FW

לידיעתך

שלי Galaxy-נשלח מה

----- הודעה מקורית -----

<chen.day987@gmail.com> מאת: חן זיין  
(GMT+02:00) תאריך: 22.7.2024 09:21  
<iris\_cohen@mail.tel-aviv.gov.il> אל: איריס כהן - מנהלת תחום חוזים  
Re: זימון לחתימה: נושא

שלום,  
עבר כבר לא מעט זמן וחלו שינויים, ביניהם גם התדרדרות במצב בריאותה של אמי, על כן כרגע זה פחות רלוונטי עבורי.

תודה רבה.

\*\*\*

בתאריך יום ג', 16 ביולי 2024 ב-10:35 מאת איריס כהן - מנהלת תחום חוזים <iris\_cohen@mail.tel-aviv.gov.il>

בוקר טוב חן

זהו תשובה על חזרה  
הנך מוזמנת לחתימה לחתימה על חזרה ייעוץ לניהול תנועה.

ת.ל. לתאריך הזימון, במידה ולא מתאפשר נא תאמי מול בלה פנחסוב שתהיה בשבוע הבא בטלפון 03-7241671 או בנייד 0532503947

נא אשרי קבלת המייל.

יום טוב

בברכה



מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1850 ת: 17/09/24

שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות  
בפרויקטים שונים

הנושא:

תאוד העבודה: ניהול ופיקוח עבודות ימיות, סיור ובדיקת מצב מצוקי החוף, שוברי גלים ומתקנים הנדסיים אחרים ועוד.

לוח' בחודשים:	48	סיבות הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
קלצל גריגורי	הנדסת מצוקים ושוברי	כן	בעל כישורים מתאימים
פאוסטובסקי מיכאל	ניהול מעקב ופיקוח פרוי	כן	

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	הנדסה אזרחית
% השכר המוצע	4.63 %
% שרותים חלקיים	92.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 2,249,000
מטבע שעד חליפי	ש"ח
תאריך שעד חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 60,000,000
% הנחה מהתעריף	12.00 %
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	17.50 %
ניכוי לשרותי משרד	אומדן שעות לחדש
אומדן שעות כללי	6,000
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 1,129,000

סה"כ שכר לשתי השיטות:	3,378,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה :

יח' מצוקים ושוברי גלים באגף דרכים ומאור העבירה פנייה ל - 10 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הוועדה מראש לפי: 40% מחיר (ע"ב 35% בשעות ו- 65% בערך מבנה) ו - 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון), בפועל התקבלו 4 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 2 הצעות בלבד, זאת מאחר והמועמד פאירמן ושוי"ת, הציע שיעורי הנחה נמוכים בניגוד לתנאי הבל"מ, ומאחר והמועמד דן רביד, לא עמד בדרישת תנאי הסף לניסיון בפרוייקטי תשתית בסביבה ימית, כפי שנקבע במסמכי הבל"מ.



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 60 החלטה: 4

הערות לשיטת השכר :

- לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה:
1. לאשר את פסילת הצעת המועמדים פאיירמן ושו"ת וזן רביד בהתאם לנימוקים כפי שצויינו לעיל.
  2. לאשר התקשרות עם שני המועמדים הנותרים הנ"ל, העומדים בתנאי הסף של הבל"מ.
- השכר הנ"ל הינו עבור אינג' קלצל גריגורי ולכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אמדן שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת ההצעות טבלת הניקוד המשוקלל והצעת המחיר הפסולה של המועמד פאיירמן ושו"ת.

**החלטה :** מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: קלצל גריגורי

הערות להחלטה :

הוועדה מאשרת את פסילת הצעותיהם של פאיירמן ושו"ת וזן רביד, בשל הנימוקים המפורטים לעיל.

ההצעות הזוכות הן של קלצל גריגורי ופאוסטובסקי מיכאל.

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

\*\*

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית  
והנדסה ימיות בפרויקטים שונים \* 2**

86.08

שם המועמד	פאירמן ושו"ת	אינג' קלצל גרגור	דן רביד ניהול ופיקוח	פאוסטובסקי מיכאל
משתתף מס'		2		4
<b>הצעת מחיר המשתתף משוקלל</b>	הנ"ל הציע הנחה בשעור 8% בערך מבנה ושל 2% לתעריפון השעתי, בניגוד לתנאי הבל"מ שדרשו הנחות בשעור מינימלי של 10% ו- 15% בהתאמה ולפיכך הצעתו פסולה	-13.93%	כל הפרוייקטים שדווחו על ידי הנ"ל, אינם בסביבה ימית, אלא פרוייקטים תשתיתיים של כבישים וגשרים בשל מגורים בחיפה ומשכך אינו עומד בתנאי הסף.	-11.75%
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 65%		-12.00%		-10.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 35%		-17.50%		-15.00%
מחיר		86.08		88.25
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע		100.00		97.54
<b>ציון מחיר ע"ב 40%</b>		40.00		39.01
<b>ציון איכות ע"ב 60%</b>		55.01		46.47
<b>ציון איכות כללי</b>		97.77		77.45
ניסיון ע"ב 70%		100.00		80.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%		92.57		71.50
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>0.00</b>	<b>95.01</b>	<b>85.48</b>	<b>85.48</b>

**עמידה בתנאי סף**

השכלה	V	V	V	V
ניסיון	V	X	V	V
ציון איכות מעל 70	V		V	V

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 65%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 35%	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 15 מלש"ח בערך מבנה + 1,500 שעות	אמדין לכל התק' עבור 48 חודשים
אינג' קלצל גרגור	2	-12.00%	-17.50%	95.01	844,417	3,377,668
פאוסטובסקי מיכאל	4	-10.00%	-15.00%	85.56	865,746	3,462,984

**הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)**

**1. פרטי היחידה**

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
מצוקים ושוברי גלים	דרכים ומאור	בתייש

**2. פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים * 2	
תיאור מהות ההתקשרות	
השירותים כוללים בין היתר: ניהול ופיקוח עבודות ימיות, סיור ובדיקת מצב מצוקי החוף, שוברי גלים ומתקנים הנדסיים אחרים, הגשת דו"ח למנהל העירוני על מצב מצוקי החוף ושוברי הגלים, ניהול צוות מתכננים, ניהול התכנון הסופי של העבודות בתחום שוברי הגלים וכן ריכוז הכנת כתבי כמויות ואומדנים לצורך ביצוע העבודות.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
48 חודשים	<ul style="list-style-type: none"> <li>אומדן הוצאות להקמת המבנה – 15 מלש"ח לשנה לכל מנהל פרויקט.</li> <li>אומדן כמות שעות – עד כ- 1,500 שעות לשנה לכל מנהל פרויקט.</li> </ul>

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בניהול ופיקוח של פרויקטים בהקמה ושקום שוברי גלים, וכן בתחום עבודות תשתית והנדסה ימית המצריך ניהול מורכב וקפדני תוך הקפדה והיכרות עם תכניות המצוקים והחוף השונות באזורים השונים ברצועת החוף בתל אביב יפו. בנוסף נדרש ידע וניסיון בבדיקת מצב מצוקי החוף ובליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים בתחום, כגון קבלנים חיצוניים המקימים את שוברי הגלים ומפתחים את המצוקים והמתכננים בפרויקט.</p> <p>מנהל הפרויקט יהיה חשוף למידע רגיש כגון שרטוטים ותכניות של מצוקים ושוברי גלים ומבנים ימיים. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים בתוך העירייה ומחוצה לה, וכן ממשק עבודה רציף עם יחידת המצוקים ושוברי הגלים בעירייה, וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון מנהלי פרויקטים וקבלנים כאמור לעיל, ועדות מחוזיות ואו ממשלתיות, והכל תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה.</p>

**4. חוות דעת היועץ המשפטי**

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף דרכים ומאור, יחידת מצוקים ושוברי גלים, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים, הכוללים, בין היתר, ניהול ופיקוח עבודות ימיות, סיור ובדיקת מצוקי החוף, וכן שוברי גלים ומתקנים הנדסיים אחרים, הגשת דו"ח למנהל העירוני על מצב מצוקי החוף ושוברי הגלים, ניהול צוות מתכננים, ניהול התכנון הסופי של העבודות בתחום שוברי הגלים ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון, בין היתר, בניהול ופיקוח של פרויקטים בהקמה ושקום שוברי גלים, וכן ניהול ופיקוח של פרויקטים בתחום עבודות תשתית והנדסה ימיות, המצריכים ניהול מורכב וקפדני תוך היכרות עם תכניות המצוקים והחוף השונות באזורים השונים ברצועת החוף בעיר.



בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לממשק עבודה רציף עם יחידת המצוקים ושוברי הגלים בעירייה וכן לליווי בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים כגון קבלנים חיצונים המקימים את שוברי הגלים ומפתחים את המצוקים, וכן עם המתכננים בפרויקט וועדות מחוזיות ואו ממשלתיות.

זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים להיחשף למידע עירוני רגיש כגון שרטוטים ותכניות של מצוקים ושוברי גלים ומבנים ימיים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד  
עוזרת ראשית ליועמ"ש השירות המשפטי



היחידה: מצוקים

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**  
 הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בדבר מתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 14/08/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 14/08/24
מועד מקורי להגשת הצעות: 18/07/24 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזות ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	צ.ק. הנדסה בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	אלבו מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	פאיירמן ושות'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	נענה בפנימית הוסיף הניכר
4	אינג' קלצל גרגורי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17570
5	אי.ד.סי.אס. בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1610
6	פורט מהנדסים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	א. הורוביץ בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	זן רביד	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	נכסל - לא סומה כמעט סך (הצעת מחיר לא נכחה)
10	סח"כ			

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
10-09-2024  
מינהל בת"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה      הספקים שהגישו הצעה      הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
15-08-2024  
מינהל בת"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו  
חשבת/ היחידה

מורן משומר  
מרכזות ועדה ומזכירות  
15-08-2024  
מנהל ימיות ותשתית  
עיריית תל-אביב-יפו  
מרכז התקשורת היחידתי



היחידה: מצוקים

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בדבר מתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים

תאריך פתיחת המעטפות: 14/08/24 המועד האחרון להגשת הצעות: 14/08/24

מועד מקורי להגשת הצעות: סביבת הדחייה (אם נדחה המועד): הארכה

במסמך הבקשה) 18/07/24

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	חברת אורחד	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	מיכאל פאוסטובסקי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10%
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	10			

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
15-08-2024  
מינהל כתיש והנדסה  
עירונית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה      הספקים שהגישו הצעה      הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
15-08-2024  
מינהל כתיש והנדסה  
עירונית תל-אביב-יפו  
חשב/ת היחידה

מורן משומר  
מרכזת ועדה ומזכירות  
15-08-2024  
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות ←



**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתיות והנדסה ימיות במרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הנחה בשעור % <u>10</u> על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 10%)</p>	<p>משקל ציון <u>65%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) לפרק "מעקב תאום ופיקוח (טבלה ו')"</p>
<p>הנחה בשעור % <u>15</u> על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	<p>משקל ציון <u>35%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי בשעור 1.3%</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב-2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.



כאוסטובסקי מיכאל

12/8/2024

חתימה וחותמת

שם המציע

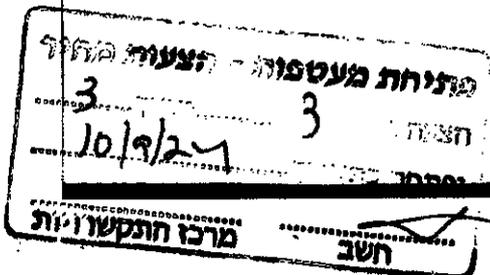
תאריך

פאוסטובסקי מיכאל  
מהנדס אזרחי  
מ.ר. 70569

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה

לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)



**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור % <u>12</u>                  על מחיר התעריף                  (שיעור ההנחה לא יפחת מ-                  10%)</p>	<p>משקל ציון <u>65%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במחזורת 7/96) לפרק "מעקב תאום ופיקוח (טבלה ו')"</p>
<p>הנחה בשעור % <u>17.5</u>                  על מחיר התעריף                  (שיעור ההנחה לא יפחת מ-                  15%)</p>	<p>משקל ציון <u>35%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב-2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

אינג' קלצל גרגורי  
 מהנדס לשום  
 מ.ר. 45830

אינג' קלצל גרגורי

10/07/2024

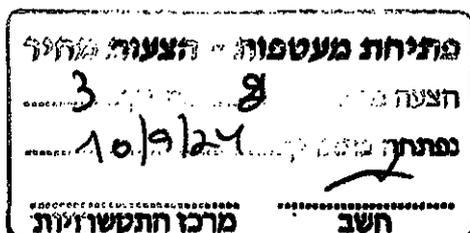
חתימה וחותמת

שם המציג

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)



**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>8</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 10%)</p>	<p>משקל ציון <u>65%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "חספר הצחוב" (במהדורת 7/96) לפרק "מעקב תאום ופיקוח (טבלה ו')"</p>
<p>הנחה בשעור <u>2</u> % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	<p>משקל ציון <u>35%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורטמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב-2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.



חתימה ותעודת

בא"ר ג'אן ושות'

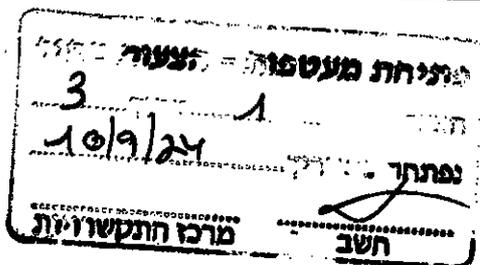
שם המציע

16/07/24

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)





תל אביב  
TEL AVIV  
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות**

**בדבר מתן שירותי ניהול ופיקוח**

**עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים**

## פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור מתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: [hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנייל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **18.07.2024** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
  - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
  - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר אליה רובינוב באמצעות דוא"ל [elya\\_r@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:elya_r@mail.tel-aviv.gov.il)
8. או באמצעות טלפון מס' 03-7247674. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **12.07.2024** בשעה **12:00**.
  - 22/7/2024 - בין השעות 14:00-15:00
  - 23/7/2024 - בין השעות 15:00-16:00
  - 24/7/2024 - בין השעות 14:30-15:30

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שחיקף העבודה שתבצע בפועל תהייה שונות מחרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השוני בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

### 2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

### 3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

### 4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

### 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - הוכחות עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' שאלון איתור חשש ניגוד עניינים.

5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

#### 6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

#### 7. חזעה על הזכייה והתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מותחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

### 1. תשיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

### 2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית בסביבה ימית ב-4 פרויקטים לפחות, וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים.
- 2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכול מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

### 3. ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים ונהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" ( במהדורת 7/96 ) בפרק "מעקב תאום ופיקוח ( טבלה ו' ) ", וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ 10% (רכיב זה יהווה 65% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).
- ההתחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור, 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15% ( רכיב זה יהווה 35% בשקלול מחיר ההצעה ).

### 4. ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>• עד 4 פרויקטים – 0 נק'.</li> <li>• כני"ל, בין 5 ל- 6 פרויקטים – 60 נק'.</li> <li>• כני"ל, בין 7 ל- 8 פרויקטים – 80 נק'.</li> <li>• כני"ל, עבור 9 פרויקטים ומעלה – 100 נק'.</li> </ul>	70%	ניסיון המציע שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית בסביבה ימית, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.



על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1. על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2. אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון איתור חשש לניגוד עניינים וקוי"ח של החותם
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשליו – 1976
	תעודות השכלה ורישיון מתאים



## פרק ד' – תיאור העבודות המבוקשת

השירותים כוללים בין היתר: ניהול ופיקוח עבודות ימיות, סיור ובדיקת מצב מצוקי החוף, שוברי גלים ומתקנים הנדסיים אחרים, הגשת דוח למנהל העירוני על מצב מצוקי החוף ושוברי הגלים, ניהול צוות מתכננים, ניהול התכנון הסופי של העבודות בתחום שוברי הגלים וכן ריכוז הכנת כתבי כמויות ואומדנים לצורך ביצוע עבודות אלו והכל כפי שיפורט בחוזה המצורף למסמכי פניה זו.

הערות:

1. בכוננת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן:
  - אומדן הוצאות להקמת המבנה – 15 מלשי"ח לשנה.
  - אומדן כמות שעות – עד כ- 1,500 שעות לשנה.
3. תקופת ההתקשרות הינה ל – 48 חודשים.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכללן והעבודות בתחום שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בעיר תל אביב יפו בפרט.
5. מצורף טיוטת חוזה עליו יחתום כל אחד מהזוכים (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של כל תנאי החוזה).

## 6. נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי חבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי \_\_\_\_\_ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנת, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, טיוטת החוזה המצורפת ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותחא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

שם \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_



**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

**ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)**

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

**ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**דוגמת חתימת**

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (חברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד

חתימה

תאריך

**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית והנדסה ימיות בפרויקטים שונים**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 10%)</p>	<p>משקל ציון 65%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) לפרק "מעקב תאום ופיקוח (טבלה ו')"</p>
<p>הנחה בשעור _____% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ- 15%)</p>	<p>משקל ציון 35%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' בשעור 1.3%</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב-2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

**הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:**

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

**נספח ז' – הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד האיכות**

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: \_\_\_\_\_

**הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע**

להלן פירוט ניסיוננו במתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית בסביבה ימית למטרת הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות הקבוע בסעיף 4.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה :

מס'	מהות הניסיון נא למרט את ניסיון המציע במתן שירותי ניהול ופיקוח עבודות תשתית בסביבה ימית, וכל זאת במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת התצהיר.	היקף הכספי של הפרויקט	תקופת מתן השירותים משנת עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות.

**נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**



עיריית תל-אביב-יפו

יש להוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשה חתימה



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 60 החלטה: 5

מינהל: בת"ש אגף: תיאום הנדסי פנייה: 20-1470 מ: 17/09/24

**העסקת נותן שירותים (נש"מ) בתחום פיקוח שטח אזורי**

הנושא:

בקרה על ביצוע פרויקטים של בנייה ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ועוד.

תאוד העבודה:

לר"ז בתודשים:	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	01-741130-751-3	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ:	הנמקה לבחירה
בן הינדי	נש"מ	כן	בעל כישורים מתאימים

שכר לפי שעות		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מיוחד	ניכוי לשרותי משרד	10.00 %
סכום לשעה	205.00 ש"ח	אומדן שעות לחודש	2,160
תום תוקף תעריף		אומדן שעות כללי	
% הנחה		אומדן סה"כ שכר	399,000 ש"ח

הערות לפניה :  
 ב - 02/07/24 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות) בפועל נתקבלו 2 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר :  
 לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם המועמד הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לתק' המבוקשת, החל מ - 6/10/24 + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר). השכר הנ"ל הינו לכל שנה מ - 5 שנות החעסקה ועל בסיס התעריף השעתי המיוחד הנקוב לעיל.

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מ- 02/07/24, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל ואישור מנכ"ל להעסקת נש"מ.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: בן הינדי

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 8(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - העסקת  
נש"מ פיקוח שטח אזורי \*1**

100

שם המועמד	אלרו ניהול פרויקטים - אלברט יעקבי	בן הינדי
משתתף מס'	1	2
הצעת המשתתף	0.00%	0.00%
מחיר	100.00	100.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	100.00
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	20.00
ציון איכות ע"ב 80%	73.06	79.88
סה"כ ציון איכות	91.32	99.85
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע עב 30%	71.07	99.50
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>93.06</b>	<b>99.88</b>

היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : רן מליק ו- ליאור דיירי

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>תנאי סף</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	השכלה
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ניסיון
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ציון איכות של 70 נק' לפחות

**398,520** אומדן היקף התקשרות שנתי עם הזוכה בן הינדי ע"ב 2,160 שעות, תעריף בסך 205 נח/שעה, 0% הנחה ו- 10% ניכויי משרד <==

**1,992,600**

כנ"ל לכל תק' ההתקשרות עבור 5

**רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים**

**מאת:** אושרת מגוס רדה - עוזרת לנושאים מינהליים  
**בשלה:** יום רביעי 26 יוני 2024 14:55  
**אל:** ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים  
**עותק:** יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים  
**נושא:** אישור נש"מ: FW:

היי,

מעבירה לך את אישור המנכ"ל מסה



**אושרת מגוס רדה**  
עוזרת לנושאים מינהליים  
מינהל בינוי ותשתית  
אגף המרכז העירוני לתיאום הנדסי  
03-7247018

From: <shamir\_t@mail.tel-aviv.gov.il> תמר שמיר - מתאמת תחום בכירה  
Sent: Wednesday, June 26, 2024 10:38 AM  
To: <magos\_o@mail.tel-aviv.gov.il> אושרת מגוס רדה - עוזרת לנושאים מינהליים  
Cc: <nachom\_y@mail.tel-aviv.gov.il> יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; אתי הרשקו מבורך -  
<eti\_h@mail.tel-aviv.gov.il> מנהלת תקציב חטיבתי  
Subject: אישור נש"מ

שלום,

הסעיף הבא נותר מחוץ לסיכום פ"ע:

נש"מים:

העבד בן הינדי פיקוח- המרכז העירוני לתיאום הנדסי - מאושר.

A A A  
אתר העירוני



**תמר שמיר**  
מתאמת תחום בכירה

לשכת מנכ"ל  
03-7244941

ת



היחידה: תיאום הנדסי

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים (נש"מ) בתחום פיקוח שטח אזורי	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/08/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/08/24
מועד מקורי להגשת הצעות: 05/08/24 (במסמך הבקשה)	סיבת חדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	רן מליק	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	ליאור דיירי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	אלברט יעקבי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%
4	בן הינדי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	סה"כ			

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
10-09-2024  
מנהל ב"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
06-08-2024  
מנהל ב"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו  
חשבת היחידה

מורן משומר  
מרכזת ועדה ומזכירות  
06-08-2024  
מנהל ב"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי



עיריית תל-אביב-יפו

**נספח ג' - טופס הצעת המחיר**

**העסקת נותן שירותים בתחום פיקוח שטח אזורי**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הנחה בשעור <u>0</u> % על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעותי מיוחד בסך 205 ש"ח + מע"מ (להלן: "התעריף")</p>
--	---

- מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

  
חתימה וחתימת

דן ניניו  
שם המציע

23/7/24  
תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: [hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

הזיחת מעטפות - הצעות מחיר

הצעת מחיר: 201924

נפתחה בתאריך: 23/7/24

מרכז התקשורת חשב

החלטה מס' 1 - נשי"מ מפקח אזורי בכיר 1

**1. פרטי היחידה**

<b>שם החטיבה/מנהל</b>	<b>שם האגף</b>	<b>שם המחלקה/יחידה</b>
מינהל בתי"ש	תיאום הנדסי	תחום ופיקוח

**2. פרטי ההתקשרות המבוקשת**

<b>נושא ההתקשרות</b>	
נשי"מ מפקח שטח אזורי בכיר 1*	
<b>תיאור מחות ההתקשרות</b>	
<p>עבודת המפקח תכלול בין היתר את המשימות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות.</li> <li>• פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושבר.</li> <li>• פיקוח לנראות סדר וניקיון באתר העבודה.</li> <li>• הפקת דוחות התראה/הפסקת עבודה לקבלנים + צילום תמונות.</li> <li>• ליווי הליך מתן אישור לטופס 4.</li> <li>• בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים.</li> <li>• ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל.</li> <li>• ביצוע ביקורות בשטח בשעות היום והלילה עפ"י סידור עבודה.</li> <li>• נוכחות בהתחלת העבודה לצורך מתן הנחיות ראשוניות.</li> <li>• ביצוע תחקירים, בדיקת אירועים והפקת לקחים בהתאם.</li> <li>• מתן הדרכת בטיחות לקבלנים ומפקחים, כתיבת נהלי עבודה לפיקוח, בדיקת ציוד קבלני הסדרי תנועה ובטיחות, תקינות ועמידה בדרישות המפרטים והתקנים.</li> <li>• ביצוע מטלות רלוונטיות נוספות על פי בקשת המנהל.</li> <li>• סיורי שטח בפרויקטים מורכבים עם המפקח המרחבי ( מתוכננים או אקראיים).</li> <li>• הכנת סידור עבודה ומשימות למפקחי המרחבים, חלוקת פניות אזרחים בהתאמה למפקחים המרחביים תוך מעקב למענה לכל פנייה.</li> <li>• ריכוז פעילות כלל המפקחים ויצירת תמונת מצב למנהל תחום הפיקוח והשתתפות בדיוני התייעצויות מול מגישי הבקשות, במסגרת הליך הרישוי.</li> </ul>	
<b>תקופת ההתקשרות</b>	<b>חיקף כספי מוערך</b>
12 חודשים + 3 אופציות של שנה כל אחת	עד כ- 2,160 שעות לשנה + מע"מ

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8)3**

<p><b>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3, לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים? יש לפרט ולנמק</b></p> <p>בעיר מבוצעים פרויקטים רבים של בנייה ותשתיות המשפיעים על המרחב הציבורי והעירייה מקפידה לשמור על סטנדרט גבוה של מקצועיות בעבודה ועל סטנדרט גבוה של נראות ובטיחות באתרים אלו. אשר על כן, עבודת המפקח כמפורט לעיל, מחייבת ידע ומומחיות בתחום הפיקוח והבקרה על פרויקטי בנייה ותנועה, מחייבת מומחיות בתחום הבטיחות בעבודה ומחייבת ניסיון במתן שירותים מסוג זה בדגש על רמת מקצועיות ואחריות רבה. יצוין כי במסגרת עבודתו יהיה המפקח חשוף לתכניות עבודה עירוניות, מפות תכנון ומידע נוסף המועבר בישיבות מטה. כמו כן, המפקח יידרש לפעול בממשקי עבודה מרובים מול גורמים שונים לרבות נציגי האגף וההנהלה ומחוצה לה לרבות בעלי תפקידים בפרויקטים השונים, מהנדסים וגורמי ביצוע.</p>
--

\* ה"מ אורי בכיר

חות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף תיאום הנדסי, יחידת תחום ופיקוח, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי נשי"מ מפקח שטח אזורי בכיר הכוללים, בין היתר, בקרה על ביצוע פרויקטים של בנייה ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושיבר, פיקוח לנראות סדר וניקיון באתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם, ביצוע ביקורות בשטח בשעות היום והלילה עפ"י סידור עבודה, סיורי שטח בפרויקטים מורכבים עם המפקח המרחבי, הכנת סידור עבודה ומשימות למפקחי המרחבים, חלוקת פניות אזרחים בהתאמה למפקחים המרחביים תוך מעקב למענה לכל פניה, ריכוז פעילות כלל המפקחים ויצירת תמונת מצב למנהל תחום הפיקוח והשתתפות בדיוני התייעצויות מול מגישי הבקשות במסגרת הליך הרישוי ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום הפיקוח והבקרה על פרויקטי בנייה ותנועה, לרבות מומחיות בתחום הבטיחות בעבודה, וכן היכרות מעמיקה בתקנות ובחוקים בתחומים אלה.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול גורמים עירוניים כגון האגף לתיאום הנדסי, וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון בעלי תפקידים בפרויקטים השונים, בין היתר, מהנדסים וגורמי ביצוע.

זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים להיחשף למידע עירוני כגון תכניות עבודה עירוניות, מפות תכנון ומידע ועוד.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד  
עוזרת ראשית ליועץ המשפטי השירותים המשפטי

4. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 4.1. זהות המציע - המציע יהיה אזרחי ישראלי או תאגידי המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 4.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע / נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בפיקוח ו/או ניהול פרויקטים בתחום הבנייה ו/או התשתיות, במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 4.3. השכלה/רישיון - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או אדריכל/הנדסאי אדריכלות הרשום בפנקס המהנדסים/ הנדסאים, או יועץ בטיחות בתנועה (מוסמך נתי"ע או נתיבי ישראל).
- 4.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 5.2 - 5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 75 מיום 02.07.2024**

- 5.1 משקל ציון האיכות - ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל  
 5.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>ניסיון בכל 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה - 0 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 3 ועד 4 שנים - 60 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 4 ועד 5 שנים - 80 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 5 שנים - 100 נק'.</li> </ul>	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בפקוח ו/או ניהול פרויקטים בתחום הבנייה ו/או התשתיות, במהלך כל אחת מהשנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
<p>הראיון ייערך על בסיס שאלון מובנה והמועמד ייבחן, בין היתר, לפי הפרמטרים הבאים: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי נותן השירותים, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות, התרשמות כללית וכיוצ"ב.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

- 5.3 משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז התנחה שיוצע על ידו
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי תעריף שעותי מיוחד בסך 205 ₪ + מע"מ.
  - הערה:** התעריף הנ"ל אושר על ידי המנכ"ל וכן בוועדת המתכננים מיום 20/11/23 בהחלטת מס' 11, זאת בעקבות שדרוג המשרה מ - "מפקח שטח אזורי" ל - "מפקח שטח אזורי בכיר".

דין

1. גב' סיגל בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי מפקח אזורי בכיר, הכוללים, בין היתר, בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושב, פיקוח לנראות סדר וניקיון באתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים ועוד, וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למהותה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום הפיקוח והבקרה על פרויקטי בנייה ותנועה, לרבות מומחיות בתחום הבטיחות בעבודה, וכן היכרות מעמיקה בתקנות ובחוקים בתחומים אלה. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות חדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה ומחוצה לה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.
6. היחידה מבקשת מהוועדה לאשר תיקון בסעיף 2 לפניה - מבוקשת תקופת התקשרות עם הזוכה למשך 12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 4 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, במקום 12 חודשים + 3 אופציות של שנה כל אחת.

החלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מתיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. לאחר דיון שקיימה הוועדה ולאחר הסברי גורמי המקצוע, התליטה הוועדה לאשר כי תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 4 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בהתאם להנחיית גזבר העירייה.
4. הוועדה מאשרת פניה ותחזותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
5. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.

\* \* \*



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות  
להעסקת נותן שירותים ( נש"מ )  
בתחום פיקוח שטח אזורי**

## פרק א' – כללי

1. המרכז לתיאום הנדסי בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות להעסקת נותן שירותים (נש"מ) בתחום פיקוח שטח אזורי, ראה פירוט בפרק די תיאור תעבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בחתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: [hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **05.08.2024** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
  - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
  - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי אושרת מגוס רדה באמצעות דוא"ל [magos\\_o@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:magos_o@mail.tel-aviv.gov.il) או באמצעות טלפון מס' 03-7247018. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **30.07.2024** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום **11.08.2024** בין השעות **15:30 - 14:00** (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3 העירייה רשאית לפצל את חיקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5 אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6 המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7 ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8 ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

### 2. תקינות ההצעה

- 2.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2 הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7 על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

### 3. תוקף ההצעה

- 3.1 תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

### 4. מחויבות להצעה

- 4.1 המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן כחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

### 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2 נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3 נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחי ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

#### 6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או תבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

#### 7. הודעה על הזכייה והתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. חיה וחזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

### 1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

### 2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים לחלן במועד הגשת ההצעות.
- 2.1. זהות המציע - המציע יהיה אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
  - 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע / נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בפקוח ו/או ניהול פרויקטים בתחום הבנייה ו/או התשתיות, במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
  - 2.3. השכלה/רישיון - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או אדריכל/הנדסאי אדריכלות חרשום בפנקס המהנדסים/ הנדסאים, או יועץ בטיחות בתנועה (מוסמך נתייע או נתיבי ישראל).
  - 2.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

**הערה:** תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

### 3. משקל ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 205 ש"ח + מע"מ.

**הערה:** מהתעריף הנייל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

### 4. משקל ציון האיכות

- 4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>ניסיון בכל 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה - 0 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 3 ועד 4 שנים - 60 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 4 ועד 5 שנים - 80 נק'.</li> <li>ניסיון של מעל 5 שנים - 100 נק'.</li> </ul>	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בפקוח ו/או ניהול פרויקטים בתחום הבנייה ו/או התשתיות, במהלך כל השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
<p>הראיון ייערך על בסיס שאלון מובנה וחמועמד ייבחן, בין היתר, לפי הפרמטרים הבאים: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי נותן השירותים, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות, התרשמות כללית וכיוצ"ב.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

**5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה**

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

### פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושב, פיקוח על הסדר והניקיון באתר העבודה, הפקת דוחות התראה והפסקת עבודה לקבלנים וצילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על החזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל, בין היתר, ביצוע ביקורות בשטח בשעות היום והלילה עפ"י סידור עבודה ונוכחות בהתחלת העבודה לצורך מתן הנחיות ראשוניות, ביצוע תחקירים, בדיקת אירועים והפקת לקחים בהתאם, מתן הדרכת בטיחות לקבלנים ומפקחים, כתיבת נחלי עבודה לפיקוח, בדיקת ציוד קבלני והסדרי תנועה ובטיחות, תקינות ועמידה בדרישות המפרטים והתקנים, סיורי שטח בפרויקטים מורכבים עם המפקח המרחבי (מתוכננים או אקראיים), הכנת סידור עבודה ומשימות למפקחי המרחבים, חלוקת פניות אזרחים בהתאמה למפקחים המרחביים תוך מעקב למענה לכל פנייה, ריכוז פעילות כלל המפקחים ויצירת תמונת מצב למנהל תחום הפיקוח והשתתפות בדיוני התייעצויות מול מגישי הבקשות, במסגרת הליך הרישוי, והכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו

#### **הערות :**

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות: עד ל- 2,160 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- מתן השירותים יחיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכללן והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים בתחום פיקוח שטח אזורי בכיר בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.



עיריית תל-אביב-יפו

- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה ( הגשת הצעה תחשב לקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

## נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי התימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצחירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי \_\_\_\_\_ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות וחסימויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת. הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:  
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**העסקת נותן שירותים בתחום פיקוח שטח אזורי**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הנחה בשעור _____ %</p> <p style="text-align: center;">על מחיר התעריף</p> <p style="text-align: center;">(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעתיד מיוחד בסך 205 ₪ + מע"מ (להלן: "התעריף")</p>
---	---

- מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגובה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

\_\_\_\_\_

תאריך
שם המציע
חתימה וחתימת

**הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:**  
[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

**נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות**

**לכבוד עיריית תל-אביב יפו**

תאריך: \_\_\_\_\_

**הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע**

**הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' מר' :**

להלן פירוט ניסיונו בתחום פיקוח על פרויקטים בתחומי תשתית או תחבורה לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בפיקוח /או ניהול פרויקטים בתחום הבנייה /או התשתיות, במהלך כל השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

**נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**  
**(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)**



**פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 60 החלטה: 11

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1171 ת: 10/09/24

**ראש צוות להכנת תכנית אב אסטרטגית לניידות מקיימת לרובע 9**

הנושא:

הכנת תכנית אסטרטגית לשיפור הניידות ברובע 9 - מזרח העיר ואל מקומות התעסוקה, על מנת להפחית את התלות ברכב הפרטי, לייעל את התנועה ברובע, לשפר תנאי הליכה ואת המרחב הציבורי ברחובות הראשיים.

תאוד העבודה:

גר"ז בחודשים:	24	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	אסטרטגי-תחבורה והתני	02-073215-230-2

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
גל-אור פישביין+כהן ליטאנט אד' ומתכ	מתכנן	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	400,000	תאריך שער חליפי
מסבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה :

בהמשך לאישור ועדת פטור מיום 16.4.2024 מספר 72, הועברה פנייה ע"ב 100% איכות ובסך 400 אש"ח ל-4 משרדים. קבלנו הצעה אחת. הצעה מורכבת משני מציעים מקצועיים ומנוסים שבחרו להתאחד ובכך נקבל צוות עשיר, מגוון ובהכרח יתרום לאיכות העבודה והצלחתה. עבודה זו הינה יחידית וראשונית ברמה הארצית. המועמד ויועציו עומדים בתנאי הסף. מצ"ב אישור פטור, טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

הערות לשיטת השכר :

היקף הפרויקט הינו 500 אש"ח, וזאת כי צוות היועצים כולל מומחה לתכנון משתף ע"פ דרישת הפנייה כמרכיב הכרחי לפרויקט זה. בתמורה בסך כולל של 100 אש"ח, זאת בכפוף להגדלת תקציב הפרויקט. הפנייה לתוספת תובא לוועדה בנפרד. התשלום יבוצע ע"פ אבני הדרך המפורטות בהצעת המחיר. החוזה לשנתיים או עד סיום העבודה לפי המאוחר מביניהם. שיריון מס' 52-24-1053

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: גל-אור פישביין+כהן ליטאנט אד' ומתכנן

הערות להחלטה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

היקף ההתקשרות המאושר הינו בסך כולל של 500,000 ש"ח + מע"מ, וזאת בכפוף לאישור תקציבי. ביצוע השירותים וההתחשבותן יהא ע"פ אבני הדרך והתקציב הנתון בכל עת.

070729 1227 213 / 1011

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02  
סימוכין: אלה דודוב



היחידה: הנדסה

א/ג  
מ/ס

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

100 אי"כ

הנושא: בבקשה לקבלת הצעה לראש צוות להכנת תכנית אב אסטרטגית לזניחת מקימת ברובע 9 (מזרח העיר)

תאריך פתיחת המעטפות: 01/01/00

מועד מקורי להגשת הצעות: מועד הדחייה (אם נדחה המועד):

תמועד האחרון להגשת הצעות: 04/08/24

13:00

**1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות**

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	סגן חשב
דיאנה הראל	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

**2. פרטי הספקים אליהם מונחה העירייה**

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכדו')
		כן	לא	
1	אופיר הילברט	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	עודד קוטוק	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	יונתן ליטנט	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	יאיר אביגדור	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם מונחה העירייה    
  הספקים שהגישו הצעה    
  הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: יש לבדוק נישוקים למוסד כולל יתופיע לנכסה ית"כ

משה בן דוד  
סגן חשב מח' כספים  
08-08-2024  
מינהל בת"ש והנדסה  
עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

02/06/2000

עבודות פיקוד, הצעות לתוכנית אב אסטרטגיות לפיתוח לחימה 9

צוות התכנון ותמאי סף	
טניס ב- TOR	הנחיה ב TOR
6 טניס	פיתוח ניסיון במהלך השנים 2013-2023 בעבודות קודמות והצגות למסמכים חבובים. דגש על פרויקטים העוסקים על
היעדר עמידה	הקריטריונים הב"ל
בתמאי (לכל	פרופיל מקצועי
היעוצים)	תועדה השכלה וקורות חיים
6 טניס	בעלת תואר שני ממוסד אקדמי מוכר בתחום ערים
תמאי סף - מציע	בעלת ת.ת. 10 שנות וותק בתחום ערים, יובא בתשובה לאורך עמידה בתמאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
6 טניס	בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר באנגלית/תוכן עיוני/הנדסת תעופה/תעבורה. התואר מטעם מוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בישראל או תועדה השכלה מחו"ל בצירוף אשור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתעבורה. רשום בפנקס המתמססים והאדריכלים בענף הנדסה ואזור חינוך החינוך והתעבורה.
תמאי סף מתכנן תעבורה	בעלת ת.ת. 5 שנות ניסיון מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בפרטים / החוקה/ שימוש במודלים תעבורתיים. יבא בחשבון לאורך עמידה בתמאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
6 טניס	בעלת ת.ת. 10 שנות ניסיון במתכנן תעבורה מתוך 15 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה. יבא בחשבון לאורך עמידה בתמאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
6 טניס	ניסיון בעבודה עם נתונים דמוגרפיים ותחבורתיים המתקבלים ממקורות שונים, לרבות: לג"ס, תחזיות דמוגרפיות, נתוני אוכלוסייה ותעסוקה; נתוני רשויות מקומיות, ועבודה עם נתונים מנופים מתחום התעבורה, לרבות תחזיות תנועה ומוסעים; סקרים ותחבורתיים; ספירות נאספים ונתוני מודל ותעבורה. בעל ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות כגון טראנסקאר / GIS
6 טניס	בעלת לפחות תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בהנדסת תעופה.
תמאי סף - מתכנן תעופה	התואר מטעם מוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בישראל או תועדה השכלה מחו"ל בצירוף אשור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתעבורה. רשום בפנקס המתמססים והאדריכלים בענף הנדסה ואזור חינוך.
6 טניס	בעל ניסיון כמתמסס תעופה של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, יבא בחשבון לאורך עמידה בתמאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת הרישוי/ התואר
6 טניס	בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר באדריכלות נוף
תמאי סף - מתכנן נוף	התואר מטעם מוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בישראל או תועדה השכלה מחו"ל בצירוף אשור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתעבורה. רשום בפנקס המתמססים והאדריכלים בענף הנדסה ואזור חינוך.
6 טניס	בעל ניסיון כאדריכל נוף של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, יבא בחשבון לאורך עמידה בתמאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת הרישוי/ התואר
6 טניס	כמו כן יציג המציע ניסיון של אחד ממוסדי השרותים ביוזולוציה והנגשה גרפית של שכבות תכנוניות מורכבות ואינטגרציה ביניהן, לרבות מיפוי בכלי GIS.
אחד מהיועצים בצוות	הוצג ניסיון של מתכנן תעבורה בעבודתו הנוכחית, ניתוח ואינטגרציה ליצירת שכבות GIS

צוות התכנון ותמאי סף

טניס ב- TOR

6 טניס

היעדר עמידה

בתמאי (לכל

היעוצים)

6 טניס

תמאי סף - מציע

6 טניס

תמאי סף מתכנן תעבורה

6 טניס

תמאי סף

6 טניס

תמאי סף - מתכנן תעופה

6 טניס

תמאי סף - מתכנן נוף

6 טניס

אחד מהיועצים בצוות

פרמטר	הצגת העבודה	ההצעה תכלול 3 פורקים עיקריים:	דגשים להערכה
מיקוד	משקל	36	<p><b>גלאור פישובין אבוקו לימאנו</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ההצעה מתייחסת לכל המשאים שמופיעים ב- TOR ותואמת את הדרישות</li> <li>הגישה התכנונית תואמת את הגישות המרכזיות במרחב בעולם, של Sustainable Urban Mobility, ששם את האדם במרכז (בשונה מתיפסות קדמות ששמו את הרכב הפרטי במרכז) ומתייחסות באופן הוליסטי לתיירות של הפרט, הגישות לשיחוחים בסיסים ומוקדי פעילות, תכנון תומך ותחבורה בת קיימא, שיתוף בעלי עניין להצבת הצדדים והטברה.</li> <li>הגישה כללית חזון שאופייני של הפיצת הרחבה או חלקים ממנו למספר לסיבה עירונית של נייחות מקיימא, ובכך קלעו גם לחזון של יוזמי החברות בעירייה, בבואה לשפכל את הפרקטיקה לרובעים מאתגרים מספיים בעיר.</li> </ul> <p>מטרה/לגימה סדרה ובהירה שכוללת:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>הצבת עקרונות שמותכננים היטב עם הגשיה העינית שבבסיס התכנית, השאיפה לתכנית נשימה ועם ואלצים ותקציבים (לוחצית) וחבללים (בראי התקווה המאגרת בארץ ובעיר).</li> <li>התייחסות מתקדמת וחדשנית לתישא של תכנון משותף. שימות דגש על המשא של תנועה אקטיבית שפוגש גם את המיקוד של מעבלי העבודה בעירייה.</li> <li>הפלטת עבודה מתייחסת לכל המרכיבים שפורטו ב- TOR. פירוט התכנון והדגשים מעטים על היכרות עם עלמות התוכן והגיסון התכנוני, ועל חשיבה והעמקה במסגרת תכנת ההצעה.</li> <li>מוצע להיעזר במספר נלי ניתוח - מודל ת"א, תחביר המרחב, מודל פוטנציאל רכיבה PCT - שביח מתכללות את כל סוגי ההתייחסות כמדד ומעידות על גיסון והיכרות עם שימוש בכלים מתקדמים.</li> <li>המצאת הצעות שלא לבחון תלופות אסטרטגיות לפיתוח התחבורה עוד צריכה להיבחן בתום שלב א' של העבודה, בהתבסס על ניתוח התצב הקיים.</li> <li>חסרה התייחסות לתהליך מול בעלי העניין בתוך העירייה, בכל המוע להתייחסות, שיתוף והסמעה.</li> <li>בולק ג בסגלת תכולת העבודה, יש פירוס של כיווני פעולה אפשריים דוגמאות, שמועידות על היכרות עם תכניות רלוונטיות בשראל ועם הגעשה בערים מתקדמות בעולם. אלו מללים כלים מתקדמים ורלוונטיים כגון: חניונים לאיגום תניה</li> </ul>
ביקור		40%	<p>התאמה למטרות העבודה ולדרישות TOR; בשלות ההצעה; היקף ועומק העבודה המוצעת; הצעת גישה רחבה המתייחסת למגוון דיסציפלינות; גישה תכנונית סדורה וקוהרנטית; רמת בקיאות בנשא תחבורה בת קיימא והיכרות עם המעשה בארץ ובעולם בתחום התיירות העירונית; הרוב הצוות; הבאה ליד בקיפו של ניסיון העבר בקידום תכניות אסטרטגיות ותחבורות (על המתכנן להדגיש את ניסיונו וניסיון הצוות היכן שללוונטי); משוון כל היתרה; הצאת המטרה/לגימה לתכלול סוגי ההתייחסות השונים בעיר, לרבות בתפשות רבות; משוון מקורות המידע בבסיס נתונים לביצוע העבודה; ידע וניסיון בקידום כלים חדשניים לשיפור התיירות העירונית; מנהל לביה לשיחוף וקידום דיאלוג עם הציבור והתכנות גבוה למימוש.</p>

	<p>ניסיון מקצועי והתמחה לביצוע תעבורה</p>	<p>יש לצרף לכל אחד מהנושאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>פירוט ניסיון במהלך השנים 2013-2023</li> <li>בעבודות קודמות והתמחות למסמכים תכנוניים. דגש על פרויקטים העונים על הקריטריונים הנ"ל</li> <li>פרופיל מקצועי</li> <li>תעודת השכלה וקורות חיים</li> </ul>	
	<p>מתכנת/ת ערים- בעל/ת ניסיון וידע בתחומים הבאים: בעל ניסיון מוכח בחובלות תכנית אסטרטגית לתעבורה מקיימת או תכנית אב לתעבורה (המתווכסת לתעבורה רב-אמצעות ומקיימת) או תכנית כללית שנשענת על עקרונות ותכנון לתעבורה מקיימת. ניסיון בחובלות תכנון תשתיות אסטרטגיות ובעריכת מסמכי מדיניות אסטרטגיים בהקשרים דומים; ניסיון רלוונטי בהערכת חלופות תכנוניות, היבחות וניסיון עבודה עם השותפים השונים המשפיעים ומשפיעים מתחברה עירונית; ידעון בניסיון מוכח בשימוש במודלים לניתוח תהליך המרחב-space syntax.</p>	<p>מתכנת/ת תעבורה שעומד בדרישות הבאות (2% עבור עמדה בכל דרישה ועד 12% בגין אמות מידה זו):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>בעל/ת ניסיון בקידום תכניות תעבורה כלליות ו/ או אסטרטגיות לערים;</li> <li>היבחות עם כלי הערכה חדשניים;</li> <li>היבחות עם מערכת התעבורה הקיימת והעמדתית של תל אביב-יפו, בין אם מכת שירותים לערייה ובין אם מכת מוק שירותים למרחבים אחרים שאינם הערייה;</li> <li>היבחות עם העקרונות השונים המשפיעים על התעבורה העירונית ברמת תכנון, כגון טר"ע וטר"א ומשך התעבורה;</li> <li>ניסיון בתכנון לתעבורה צבירת (כגון תכנון מסלולים וחדירות, תשומות תפעוליות, פיתוח ביקושיים) וניסיון בתכנון לאופניים (כגון רשתות, שימוש במודל ביקושיים)</li> </ol>	<p>אדריכל כוף-מומחה בעל ניסיון 3-5 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת התעבורה בתכנון מפורט של רחובות וערוצים לטובת הולכי רגל והכבי אופניים, ואת במסגרת התחשבות עירונית. יובהר כי לצורך קידום אמות מידה זו הניסיון חייב להיכלל במסגרת התחשבות עירונית.</p>
<p>על השבן תכנית רחוב, ציפוף רשת הרחובות, מנקדים לחניית אופניים, אחרים לפיתוח תנועה, שםות דלות רב, וחביות לשיטת התנהגות ותפישתו של התושבים.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>מוצג כלי מרקדס רלוונטי מאד לתכנון משתף של הקהילות (בבסוף לתסיפת תהליך ליועץ משותף) - שילוב מתודולוגיות משותף (גימינפיקציה) לסייער מוחות יצירת. העיצוב שאמאף מסיין ומעובד במילים, במפת ובגרפים, לבסיס ידע שחובל לתכנון סיטרגי מבוטס ידע מקומי, מערבי ומקצועי</li> </ul> <p>ראש צוות 1 (מתכנן ערים) - אדל יחנות ליסט מילא תפקידים בכירים במערכות התכנון המחוזיות, ומתקף תפקידים אלו צבד ניסיון רב בהובלת תהליכים אסטרטגיים, מסמכי מדיניות ותהליכי תכנון רב-תחומיים וניהול תכניות לערים שונות במוח צפון.</p> <p>חיסרון בכך שרוב התכניות והתכנון שאקידם בעשור האחרון לא בעל אביב ראש צוות 2 (מתכנן ערים) - אדל עמד קוסוק, מתמחה בתכנון רב-תחומי ואסטרטגי, היה ראש הצוות בתכנית האסטרטגית לתעבורה וניהול של עוריות ת"א (2018), ניסיון עשיר בהובלה ויישום לתכניות אסטרטגיות ותכנון תחבורתי, געבורה עם מטה מנהל התכנון ומשך התעבורה. אשך מוביל בהחלפת העסקים בתערוות הנוכלאיות בעולם והתחברה, השפעתיותו המרחיבות ומדיניות תומכת.</p> <p>מתכנן תעבורה 1- בעל ניסיון בתכנון, יישום וניהול פרויקטים רחבי היקף לתעבורה רב-אמצעות ובכלל זה: והובלת פרויקטים הבולטים פיתוח טונים בהיקף גדול, פיתוח ונעבורה עם מוחלים ואלום סטטסטים ניסיון מוביל יותר בתכנון אסטרטגי מתקדם תחבורה 1 נק</p> <p>2- היבחות עם כלי הערכה חדשניים, לרבות שימוש במודל לניתוח רשת הרחובות space syntax והיבחות עם מודל לניתוח פוטנציאל ריבה. 2 נק</p> <p>3- מביל תכניות לתעבורה בת קיימא בעל אביב כיועץ למחלקת תכנון ארך טווח באגף התמטה. 2 נק</p> <p>4- מיעץ לנתבי איילן, נתבי ישראל, ומקדם תכניות תחבורה מול משרד התעבורה. 2 נק</p> <p>5- מתמחה בתכנון ותפעול מערבי תעבורה צבירת עירוניים ואחרים. 2 נק</p> <p>6- בעל ניסיון בתכנון רשתות אופניים, אם כי מוביל יותר. 1 נק</p>	<p>5%</p>	<p>12%</p>	<p>10%</p>
	<p>5</p>	<p>10</p>	<p>8</p>

היסרון בניסיון פרויקטים לתכנון מפורט (2-)

הניסיון של בעל 10 שנים (2013) בתכנון לשרדג רחובות ושיפור רשת ההליכה במסגרת תכניות כלליות, ושםותיות (להתחברות שירותיות) ותכנון לרחובות ספציפיים (ספורים)

10	10%	<p>תשדד עסק בהבנת ויישום בתחומי תנועה ותחבורה כללה; תכנון -תכנה ונאומטרית, תחבורה ציבורית, מוטור/ אב/ תכניות מפורטות, זמון דמורים, תמנת אופניים והולכי רגל, הסדרי תנועה במהלך עבודת, וחופשים</p> <p>הציג עבודת במשאום והדריקים הלונגיים מ- 2020</p>	<p>ממכן תנועה - מומחה בעל ניסיון 3-5 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת התכנה בתכנון הסדרי תנועה ושדדו רחובות, לסוגת תחבורה רב אמצעות והולכי רגל, חאת במסגרת התדלשות ערוכית. יבחר כי לאורך ניקוד אמת מידה זו תניסין הייב להיכלל במסגרת התחדשות עירונית.</p>	<p>ראיון ומצגת תקציר המצגת העבודה. יבחר כי בראיון ישתתפו כלל אנשי הצוות המפורטים בעלה לעיל.</p>	
20	23%	<p>1- התרשמות חיובית מהעבודות שכל יועץ הציג מביחנת הלונגיות לחבית, המקצועיות והניסיון שצברו.</p> <p>2- התרשמות מהתפיסה המתקדמת של היועצים באווירה והתנהלות עם מגוון משאום שמשיטים על בידות בעיר, ועם שיטות עבודה וכלי ניתוח.</p> <p>3- ראשי הצוות משלימים אחד את השני, הראשון בעל היכרות עמודה בממשק בין תכנון עור לחתבורה, לדברת התפתחויות טכנולוגיות משנות מרחב, והשני בהובלת תכניות רחבות היקף ורבות בעלי עניין.</p> <p>4- יועצי התחבורה ותנועה - התרשמות מהראיה הרבה ועניין רב בתפיסות ושיטות מתקדמות לתכנון וניסוח.</p> <p>5- בהצגת ההצגה והפגין ראש הצוות חשיבה מנוקדת וסדרה, והתנה מאד ברהה של המוצר המבוקש</p> <p>6- מענה חלקי על אחות מתשאלות - אופן בחינה ומענה למשא היוממות בתחבורה ציבורית, יצרן לבון בתחילת העבודה בכפוף גם למגבלות התקציביות</p>	<p>ראיון עם המציע והצוות. במסגרת הראיון יבחנו, בין היתר, הפרמטרים הבאים איכות הצגת המצגת העבודה, זמינות המציע והצוות, מענה לשאלות מקצועיות, התרשמות כללית וכיוצא ב.</p>	<p>ראיון ומצגת תקציר המצגת העבודה. יבחר כי בראיון ישתתפו כלל אנשי הצוות המפורטים בעלה לעיל.</p> <p>ניקוד ע"י 4: ן ברעם אירית לבנה בבא בתאל אונגר עלמא צור רביבו</p>	
89	100%				סה"כ איכות



**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8(3) מספר 72 מיום 16.04.2024**

החלטת מס' 1 - ראש צוות, מתכנן ערים או אדריכל, להכנת תכנית אב אסטרטגית לתחבורה וניידות לרובע 9 במזרח העיר. נותן השירותים יעסיק תחתיו צוות יועצים רב-תחומי שיכלול: מתכנן תחבורה, מתכנן תנועה ואדריכל נוף. ככל שיאושר תקציב נוסף, יכלול הצוות גם מומחה לתכנון משותף\*1

**1. פרטי היחידה**

שם החטיבה/מנהל	שם תאגיד	שם המחלקה/יחידה
הנדסה	תכנון אסטורגי	

**2. פרטי ההתקשרות המבוקשת**

משא הוהתקשרות
ראש צוות, מתכנן ערים או אדריכל, להכנת תכנית אב אסטרטגית לתחבורה וניידות לרובע 9 במזרח העיר. נותן השירותים יעסיק תחתיו צוות יועצים רב-תחומי שיכלול: מתכנן תחבורה, מתכנן תנועה ואדריכל נוף. ככל שיאושר תקציב נוסף, יכלול הצוות גם מומחה לתכנון משותף.
<b>תיאור מותג ההתקשרות</b>
<p>היח' לתכנון אסטורגי במנהל הנדסה, מחלקת תכנון מורה ורשות התחבורה מעוניינים לקבל הצעות להכנת תכנית אב אסטרטגית לתחבורה וניידות לרובע 9 במזרח העיר. עבודת נותן השירות תכלול בין היתר:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ניתוח מצב קיים.</li> <li>• יצירת קומפליציה לגיבוש תמונה מתכללת על המצב הקיים, תוך שימוש בשכבות קיימות ובינוח: רשת תחניץ, רשת אופניים, צירים ירוקים, רחובות פעילים, תחנות מתעין, מוקדי ציבור ושטחים פתוחים משמעותיים (ייעודי קרקע), מרכזים מסחריים ועוד.</li> <li>• סקירה של תכניות עירוניות בערים מובילות בתחום זה.</li> <li>• הגדרת מטרות, יעדים ומדדים, ופיתוח חלופות לתפיסה האסטרטגית</li> <li>• הגדרת רשת היררכית תנועתית</li> <li>• הגדרת חתכים עקרוניים לרחובות ראשיים</li> <li>• גיבוש סל פעולות מומלצות לאור היעדים והמדדים שחוגדרו, פרויקטי תשתית וחבילות מדיניות משלימות של פעולות תומכות תשתית והתנהגות</li> <li>• התוצרים המסכמים של העבודה יכללו:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. תכנית אסטרטגית ארוכת טווח (2040)</li> <li>2. תכנית יישום לטווח קצר ובינוני (2035)</li> <li>3. דו"ח מסכם</li> </ol> </li> </ul>
<b>תקופת ההתקשרות</b>
24 חודשים או עד סיום העבודה, המאוחר מביניהם
<b>היקף כספי מוערך</b>
כ- 400,000 אלף נה כולל מע"מ

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)**

<p>מתי ייחולות נהגן השירותים בגינת מבוקש להתקשר במסגרת מכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית תדירשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אופן מיוחדים? יש למרס ולנמק</p> <p>מתן השירותים להכנת התכנית האסטרטגית דורשת ידע, ניסיון ומומחיות מיוחדת בתכנון אסטורגי לתחבורה בת קיימא ובראייה רחבה וחוליסטית לממשק בין פיתוח עירוני, צרכי תחבורה, נגישות לשימושי קרקע, הרגלי נסיעה והיבטים התנהגותיים.</p> <p>עבודת הייעוץ מחייבת ידע, ניסיון ומומחיות מיוחדת גם בנושאים של תכנון מפורט לתחבורה רב-אמצעית וחולכי רגל, לרבות עיצוב רחוב ותכנון חסדרי תנועה לתחבורה רב אמצעית וחולכי רגל. ניסיון שמשליך באופן ישיר על רמת הישימות של העבודה.</p>
--

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8)3 מסמך 72 מיום 16.04.2024**

כמו כן, לאור האתגרים המשמעותיים ברובע, ובראשם כושף הנשיאה של הפיתוח המתוכנן שנשען בעבר על קו רכבת קלה שבוטל, עבודה זו זורשת חשיבה יצירתית ופורצת דרך לצד רמת ישימות גבוהה כך שתוכל לתת מענה ומסגרת אסטרטגית לכמה מהשכונות המאונגרות ביותר בעיר בראייה תחבורתית.

יש לציין בנוסף, כי העבודה מחייבת יחסי אמן מיוחדים, על רקע התיאום המתבקש של העבודה מול מגוון גורמי מקצוע בעירייה ובכלל זה אגף תכנון עיר, אגף תכנון עיר, רשות התחבורה, ואגפים במחל בתייש, תנועה, בטיחות ודרכים. כמו כן במסגרת העבודה צפוי חיועץ לחיחשף למידע ונתונים על תשתיות קיימות, תכנון לביצוע, התחדשות ברובע ונושאים כלכליים.

לאור מיעוט במתכננים ומתכונות בעלי ניסיון בנושאים המבוקשים, אנו מבקשים את אישור הוועדה גם לפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העירייה (מכרזים).

**4. חוות דעת חיועץ המשפטי**

בחנתי את החתקשרות המבוקשת והנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל הנדסה, האגף לתכנון אסטרטגי, לפיהם מדובר בחתקשרות למתן שירותי ראש צוות להכנת תכנית אב אסטרטגית לתחבורה וניידות לרובע 9 במזרח העיר, הכללים, בין היתר, העסקת צוות יעצים במגוון תחומים כגון: מתכנן תחבורה, מתכנן תנועה, אדריכל נוף, סקירה של תכניות עירוניות בערים מובילות בתחום; הגדרת מטרות, יעדים ומדידים, ופיתוח חלופות לתפיסה האסטרטגית; גיבוש סל פעולות מומלצות בחתום לייעדים והמדידים שהוגדרו, פרויקטי תשתיות וחבילות מדינית משלימות של פעולות ותוכניות תשתיות וחונגרות; הכנת תכנית אסטרטגית ארוכת טווח (2040), תכנית יישום לטווח קצר ובינוני (2035) ודו"ח מסכם.

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים תמחייבים, בין היתר, ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון אסטרטגי לתחבורה בת קיימא ובראייה רחבה ותוליסטית לממשק בין פיתוח עירוני, צרכי תחבורה, גישות לשימושי קרקע, הרגלי נסיעה וחיבטום חתונגותיים, וכן ניסיון ומומחיות גם בתכנון מפורט בתחום תחבורה רב-אמצעות וחולכי רגל, לרבות עיצוב רחוב ותכנון חסדרי תנועה בתחום זה. בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמן מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יידרש לעבודה מול ממשקי עבודה עם גורמים עירוניים כגון: יחידת אדריכל העיר, אגף תכנון עיר, רשות התחבורה, מחל בתייש, אגף תנועה ועוד. זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים לחיחשף למידע עירוני ולנתונים על תשתיות קיימות, תכנון לביצוע, התחדשות ברובע ונושאים כלכליים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי החתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בחתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה חוכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר זורשת יחסי אמן מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחורתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 8)3 לתקנות העירייה (מכרזים), התשמי"ח-1987, חלה על החתקשרות המבוקשת.

נופר הלמוט, עו"ד  
עוזרת ראשית ליועמ"ע השירות המשפטי



5. תנאי סף

- על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות:
- א. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976.
  - ב. המציע חינו מתכנן ערלים או אדריכל אשר עומד בתנאים הבאים:
    - בעלת תואר שני ממוסד אקדמי מוכר בתכנון ערים
    - בעלת 10 שנות וותק בתכנון ערים. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
  - ג. המציע יציג בחצעתו צוות יועצים רב- תחומי אשר יעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים ג'1 - ג'2 להלן.
    - יובחר כי צוות היועצים שיוצע ע"י המציע יכול שיועסק ביחסי עסק-מעסיק ע"י המציע ו/או שהמציע יתא בעל התקשרות עימם כפריילנס/קבלן משנה הנותן שירותים. תאמור יכול שיתייחס לכלל היועצים או לחלקן.
    - על המציע בעל החצעה הזוכה לספק את השירותים באמצעות צוות היועצים שיוצע על ידו במסגרת החלקי התחרותי. במידה ויוחלף איש צוות במהלך ביצוע השירותים, על המציע לאשר את איש הצוות החדש מול העירייה, אשר יעמוד לפחות בדרישות המפורטות להלן, והכל בהתאם לשיקול דעת העירייה.

1.ג מתכנת תחבורה

- בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בגאוגרפיה/ תכנון עירוני/הנדסת תנועה/תחבורה ותואר מטעם מוסד אקדמי מוכר על ידי המליג בישראל או תעודת השכלה מחוייל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות.
- בעלת 10 שנות ניסיון כמתכנן תחבורה מתוך 15 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעות. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
- ניסיון בעבודה עם נתונים דמוגרפיים ותחבורתיים המתקבלים ממקורות שונים, לרבות: למ"ס, תחזית דמוגרפיות, נתוני אוכלוסייה ותעסוקה; נתוני רשויות מקומיות, ועבודה עם נתונים מגוונים מתחום התחבורה, לרבות: תחזית תנועה ונוסעים; סקרים תחבורתיים; ספירות נוסעים ונתוני מודל תחבורתי. בעל ניסיון, בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבת כגון טראנסקאד / GIS.
- בעלת 5 שנות ניסיון מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בפיתוח/ תחזוקה / שימוש במודלים תחבורתיים. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.

2.ג מתכנן תנועה:

- בעלת לפחות תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בהנדסת תנועה.
- התואר מטעם מוסד אקדמי מוכר על ידי המליג בישראל או תעודת השכלה מחוייל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת האזרחית.
- בעל ניסיון למחנדים תנועה של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת הרישיון התואר

3.ג אדריכלית נוף

- בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר באדריכלות נוף

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מבדיקת לפי תקנה 8(ג) מספר 72 מיום 16.04.2024**

התואר מטעם מוסד אקדמאי מוכר על ידי המליג בישראל או תעודת השכלה מתוויל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם חוועדה לתערכת תארים במשרד החינוך והתרכות. רישום בפנקס המתנדסים והאדריכלים בענף החנוטסה האורחית.

בעל ניסיון כאדריכל נוף של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה יוכא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת הרישיון/ התואר

כמו כן לצנ המצט ניסיון של אחד מווחיו השנייה דויוואליזציה והנושה גרמה של שכבות תכנונות מורכבות ואינטגרציה ביניהן, לרבות מיפוי בכלי GIS

**6. קריטריונים לבחירת החצעה**

ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל

הפרמטרים בכל קטגוריה מסודרים לפי המשקל שיונתן להם בניקוד החצעה:

משקל	דגשים לתערכת	שרטוט
40%	<p>התאמה למטרות העבודה ולדרישות ב-TOR; בשלות החצעה; היקף ועומק העבודה המוצעת; הצגת גישה רחבה המתייחסת למגוון דיסציפלינות; גישה תכנונית סדורה וקוהרנטית; רמת בקיאות בנושא התכורה בת קיימא והיכרות עם הנעשה בארץ ובעולם בתחום הניירות העירונית; הרכב הצוות; הבאה לידי ביטוי של ניסיון העבר בקידום תכניות אסטרטגיות ותחבורתיות (על המתכנן להדגיש את ניסיונו וניסיון הצוות היכן שרלוונטי); מגוון כלי הניתוח; הצגת המתודולוגיה לתכלול סוגי ההתניידות השונים בעיר, לרבות בתנועות רכות; מגוון מקורות המייע כבסיס נתונים לבצוע העבודה; ידע וניסיון בקידום כלים חדשניים לשיפור הניירות העירונית; מתודולוגיה לשיתוף וקידום דיאלוג עם הציבור חיתכנות גבוהה למימוש.</p>	<p>הגשת החצעה עד 10 עמודים שתכלול 3 פרקים עיקריים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>הגישה התכנונית</li> <li>מתודולוגיה ותכולת עבודה</li> <li>דוגמאות לכלים וכיווני פעלה אפשריים בהתייחס לאתגרים וההזדמנויות ברובע</li> </ul>
5%	<p>מתכנן/ת ערים- בעלת ניסיון וידע בתחומים הבאים: בעל ניסיון מוכח בהובלת תכנית אסטרטגית לתחבורה מקיימת או תכנית אב לתחבורה (המתייחסת לתחבורה רב-אמצעית ומקיימת) או תכנית כוללנית שנשענת על עקרונות ותכנון לתחבורה מקיימת; ניסיון בהובלת הליכי תכנון אסטרטגי ובעריכת מסמכי מדיניות אינטגרטיביים בחיקפים דומים; ניסיון רלוונטי בהערכת תלופות תכנוניות, היכרות וניסיון עבודה עם השחקנים השונים המשפיעים ומושפעים מתחבורה עירונית, יתרון בניסיון מוכח בשימוש במודלים לניתוח תחביר המרחב space syntax.</p>	<p>יש לצרף לכל אחד מחוועצים:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>פירוט ניסיון במהלך 2013-2023 בעבודות קודמות ודוגמאות למסמכים ותכנוניים. דגש על פרויקטים העונים על הקריטריונים הנ"ל</li> <li>פרופיל מקצועי</li> <li>תעודות השכלה וקורות חיים</li> </ol>
12%	<p>מתכנן/ת תחבורה שעומד בדרישות הבאות (2% עבור עמידה בכל דרישה ועד 12% בגין אמת מידה זו):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>בעלת ניסיון בקידום תכניות תחבורה כוללניות ו/ או אסטרטגיות לערים;</li> <li>היכרות עם כלי הערכת חדשניים;</li> <li>היכרות עם מערכת התחבורה הקיימת והעתידית של תל אביב-יפו, בין אם מכת שירותים לעירייה ובין אם מכת מתן שירותים לגורמים אחרים שאינם העירייה;</li> <li>היכרות עם השחקנים השונים המשפיעים על התחבורה העירונית בתל אביב, כגון נתייע ונתייא ומשרד התחבורה;</li> <li>ניסיון בתכנון לתחבורה ציבורית (כגון תכנון מסלולים ותדירות, תשומות תפעוליות, ניתוח ביקושים);</li> <li>ניסיון בתכנון לאומניים (כגון רשתות, שימוש במודל ביקושים)</li> </ol>	
10%	<p>אדריכל נוף- מומחה בעל ניסיון ב-3 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בתכנון מפורט של רחובות ושדרוגם לטובת הולכי רגל ורכבי אופניים, וזאת</p>	

**מרוסוקול ועדת מתכננים מטורי מכרז לפי תקנה 83(8) מספר 72 מיום 16.04.2024**

	במסגרת התחדשות עירונית. יובחר כי לצורך ניקוד אמת מידה זו הניסיון חייב להיכלל במסגרת התחדשות עירונית.		
10%	מתכנן תנועה - מומחה בעל ניסיון ב- 3 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בתכנון הסדרי תנועה ושדרוג רחובות, לטובת תחבורה רב אמצעית וחולכי רגל, וזאת במסגרת התחדשות עירונית. יובחר כי לצורך ניקוד אמת מידה זו הניסיון חייב להיכלל במסגרת התחדשות עירונית.		
23%	ראיון עם המציע וחצות. במסגרת הראיון ייבחנו, בין היתר, הפרמטרים הבאים: איכות החצעת הצעת העבודה, זמינות המציע וחצות, מענה לשאלות מקצועיות, התרשמות כללית וכיוצא בזה.	ראיון ומצגת תקציר החצעת העבודה. יובחר כי בראיון ישתתפו כלל אנשי הצוות המפורטים בטבלה לעיל.	
100%			סה"כ איכות

**7. מומחה לתכנון משותף**

יובחר, כי ככל שיינתן אישור מוסדות העירייה המוסמכים להגדלת תקציב הפרויקט, יחוייב המציע הזוכה לכלול בצוות היועצים במסגרת הפרויקט גם מומחה לתכנון משותף, אשר יבצע את השירותים שמתבקשו על ידי העירייה, בתמורה בסך כולל של 100,000 ש"ח עבור יועץ זה. היועץ יאושר על ידי העירייה בהתאם לשיקול דעתה ויידרש לעמוד בתנאי הסף שלהלן:

- בעלת תואר ראשון לפחות במדעי החברה ו/תכנון עירוני.
- ניסיון של 5 שנים לפחות בשיתוף ציבור במסגרת תכנון עירוני ובכלל זאת פרויקטים עם מרכיב תחבורתי משמעותי.
- היכרות עם כלים לחטמעת תחליכי שיתוף והנגשת מידע בראייה אסטרטגית ועם חיתכנות גבוהה למימוש.

**דיון**

1. מר ליאור אבירם הציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם לחוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדושת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת ברונה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת לחולט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 83(8) לתקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העירויות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי לפיה תקנה 83(8) לתקנות העירויות (מכרזים) תלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותים לחכנת תכנית אב אסטרטגית לתחבורה וניידות לרובע 9 במזרח העיר, חדושים בין חיתר, יצירת קומפילציה לגיבוש תמונה מתכללת על המצב הקיים, תוך שימוש בשכבות קיימות כמפורט בפנייה, לרבות סקירה של תכניות עירוניות בערים מובילות בתחום; ונגזרת מטרת, יעדים ומדדים, ופיתוח תלופות לתפיסת האסטרטגית, גיבוש סל פעולות מומלצות בהתאם ליעדים והמדדים שהוגדרו ועוד, וכן לאור יחסי האמון המיוחדים והכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה ולתנאים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון אסטרטגי לתחבורה בת קיימא ובריאות רחבה והוליסטית לממשק בין פיתוח עירוני, צרכי תחבורה, נגישות לשימושי קרקע, וכן ניסיון ומומחיות גם בתכנון מפורט בתחום תחבורה רב-אמצעית וחולכי רגל, לרבות עיצוב רחוב ותכנון הסדרי תנועה בתחום זה. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות חדושי יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה ינתן השירות והיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה באופן שהתקשרות במכרז אינה חדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 813 מספר 72 מיום 16.04.2024**

5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בחתום לחיקוף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישרה אותם.

**חלטה**

1. הוועדה מצאה כי בגסיבות העניין מצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 813 לתקנות העירייה (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד המים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרנית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 100% איכות כפי שחובאו בפניה שחוגשת.

3. הוועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל, לרבות האפשרות להתקשר עם מומחה לתכנון משותף בסכום של 100 אלף ש"ח, בכפוף לאישור מוסדות העירייה המוסמכים..

4. תוצאות הפניה תחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.

3 ליוני 2024

אל:

(לוח: "המתקן")

**הנדון: פנייה בבקשה לקבלת הצעה לראש צוות להכנת תכנית אב אסטרטגית לניידות מקיימת ברובע 9 (מזרח העיר)**

שלום רב,

עיריית תל אביב-יפו, היחידה לתכנון אסטרטגי, מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ראש צוות, מתכנן ערים או אדריכל, להכנת תכנית אסטרטגית לתחבורה וניידות מקיימת ברובע 9 (מזרח העיר). מבין מגישי ההצעות יבחר ראש צוות אשר יעסיק תחתיו צוות יועצים רב-תחומי, כמפורט במכתב. ההצעות יבחנו עפ"י איכות ההצעה והתאמת צוות התכנון לביצוע העבודה. ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.

**1. רקע לעבודה (כללי)**

עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") מבקשת לגבש ולנסח תכנית אסטרטגית לניידות ברובע 9 מתוך כוונה לשפר את מערך הניידות הקיים ולתנח את קווי הפעולה הנדרשים כמענה לפיתוח המשמעותי הצפוי ברובע בטווח הזמן הבינוני והארוך. התכנית תיתן ביטוי לשינוי בסדר העדיפויות העירוני, כזה המציב את הולכי הרגל, רוכבי האופניים ומשתמשי התחבורה הציבורית בראש. התכנית האסטרטגית תיבחן ותנית את ההמלצות לשילוב בין התנועות השונות ברובע 9 – הבינוניות, הפנים רובעיות והשכונתיות, תוך שימת דגש על נגישות לשירותים ולצרכים בסיסיים. מתוך התכנית האסטרטגית יגורו צעדים ותכנית עבודה אופרטיבית לטווח הקצר הבינוני. תחום העבודה יכלול את רובע 9, מסדרון האיילון עד למסגר במערב, והרחובות הסמוכים בערים הגובלות.

**2. רקע תכנוני**

רובע 9 הוא רובע המגורים הגדול בעיר, חיים בו מעל 82,000 תושבים בעלי מאפיינים מגוונים בשטח של כ- 8,000 דונם. פוטנציאל הפיתוח של רובע 9 יוצא דופן בהיקפו ביחס לשאר רובעי העיר. רוב מרחבי המגורים המיועדים לעבור תחליכי התחדשות עירונית, כפי שסומנו במסמכי תכנית המתאר העירונית, נמצאים ברובע 9. למעשה, כ- 3,440 דונם תמהווים כמתחצית משטחי המגורים ברובע סומנו בתכנית כאזורים להתחדשות עירונית. בהיבט התעסוקה צפוי הרובע לעבור שינוי דרמטי – אזורי מע"ר לאורך מסדרון האיילון צפויים להגדיל באופן משמעותי את האינטנסיביות ובמרחב רובע 9 הונחה תשתית תכנונית

עמוד 1 מתוך 18

ע"ד ללא הפסקה



**ג. פירוט מרכיבי העבודה**

התכנית תעסוק בשישה תחומים עיקריים: מערכת התחבורה הציבורית, אופניים וחליכתיות, מערכת הדרכים, מדיניות חנייה, ובטיחות בדרכים. לחץ פירוט של עיקרי המרכיבים לתכנון וחתייחסות בתכנית לפי נושאים.

- קביעת יעדי פיתוח למערכת התחבורה בשלבי הפיתוח השונים של הרובע.
- רחובות עירוניים (לפי תא 5500) – חזון ארוך טווח, עקרונות לתכנון, וצעדים הנדרשים לעדכון שיטתי של חתכי הרחוב לתמיכה במרכיבי התחבורה בת קיימא ומרחב נעים ובטוח לחליכה ושחייה.
- חיזוק צירי הליכה – בהתבסס על השלד הציבורי שמוקדם בימים אלו, ורשת הרחובות העירוניים והצירים חירוקים בתא/5500, תיקבע רשת ההליכה הרובעית והמקומית ועקרונות לתכנון. התייחסות תחיה גם לקשרים בין השכונות לפי העניין, עם המע"ר והערים השכנות.
- התמודד ציבורית – בהתבסס על רשת התח"צ המעוגנת בתא/5500 ותכנית חומש לתח"צ המקודמת גם בימים אלו, יינתנו המלצות לשיפור התשתיות והשירות לתושבי הרובע.
- רכיבה – בהתבסס על האסטרטגיה העירונית לאופניים וכלים זעירים 2030 ותכנית העבודה 2024-2027, יינתנו המלצות להיעדוף התשתיות לרכיבה ופעולות לעידוד הרכיבה.
- שינויים בהיררכיית הדרכים והסדרי תנועה – ליצירת איזון מחודש בין משתמשי הדרך בדגש על אמצעים בלתי ממוגנים. בכלל זה המלצות לשכונות דלות רכב ואזורים למיתון תנועה.
- בטיחות בדרכים – בהתבסס על האסטרטגיה העירונית ל- Vision Zero יינתנו המלצות לטיפול בצירים ונקודות תורפה.
- מדיניות חניה – בהתבסס על מדיניות החניה העירונית, והמדיניות לתקני חניה של הועדה המקומית, תיקבע מדיניות חניה אזורית, לרבות לצורך בפתרונות חניה ארוכת טווח לתושבים ולמבקרים (חנה וסע).
- תחנות מתע"ן ומתח"מים – המלצות על הצעדים הנדרשים לשיפור הנגישות והקישוריות.
- שילוב תכנית לשינוי התנהגותי והמיסתי של התושבים – התכנית תלווה בתהליך של שיתוף ציבור עם התושבים ותכלול המלצות לאמצעי מדיניות רכים, להשפעה על תודעת התנהגות והכשרת לבבות וזאת בחתייחס למגוון קהלי יעד.
- נגישות לשימושים קריטיים – על בסיס ניתוח תחביר המרחב שבוצע המלצות לשיפור הנגישות לשירותים וצרכים בסיסיים ופריסתם במרחב.
- בחירת אזורי מיקוד לתכניות התניידות שכונתיות וקביעת מתודולוגיה לקידום תכנון ושיתוף חקיהלות.
- עקרונות להתחזשות עירונית מוסת תחבורה מקיימת

חצרה: שכבות ועבודות עירוניות קיימות או בקידום, יוטמעו ויקבלו ביטוי והדגש בחקשר חרובעי והשכונתי. בכלל זה קומפילציה של התכניות לזיחוי ממשקים ואזורי חתערבות, תיעדוף, פירוט לרזולוציה אזורית-מקומית.

#### ד. לינוי וחיגוי

- צוות התכנון שייבחר וצוות עירוני שתרכז חיחידה לתכנון אסטרטגי יובילו במשותף את תחליך התכנון. הצוות העירוני ינחה את עבודת עורכי התוכנית, יסייע לו במגעים עם גורמי העירייה השונים, יגיב באופן שוטף לניירות עבודה ולדו"חות שיוגשו על-ידי עורך התוכנית.
- ועדת החיגוי, בראשות ראש רשות התחבורה, תלוות את התוכנית בכל אבני הדרך המרכזיות, תתווה את כיווני הפעילות ותאשר את המסמכים העיקריים: התכנית האסטרטגית ותכניות היישום. הרכב הוועדה יקבע בחמשך ויכלול נציגים מיתידות העירייה הרלבנטיות ובעלי עניין שונים מחוץ למערכת העירונית ובכלל זה משרד התחבורה ונתיבי איילון.

#### ה. השתתפות בעלי עניין שונים בתחליך העבודה:

- העבודה תכלול פגישות עם מגוון גורמים עירוניים וחוף עירוניים בהתאם לצורך. מגיש החצעה מוזמן לכלול הצעות למפגשים מסוג זה אשר עשויים לתרום לאיכות העבודה.
- יתקיימו אחת לחודש סיורי שטח – באחריות צוות היועצים לחמליך על המקומות והאתגרים התכנוניים.
- במסקנות העבודה יש לפרט את הגורמים שנדרש לרתום לצורך יישום התכנית וחמצלות לשיתוף ורתימה של בעלי עניין.

**4. תיאור העבודה למי שלבים ואבני דרך לתשלום**

שלב	תיאור העבודה / אבן דרך	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת השבון	ל"ז משוער
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>= לימוד, הקירה, איסוף נתונים</li> <li>▪ אינטגרציה של הנתונים.</li> <li>▪ סקירה של מתודות, תכניות וכלים שנוסו בעולם ובישראל</li> <li>▪ יצירת קומפילציה לגיבוש תמונה מתכללת על חמצב הקיים<sup>1</sup></li> <li>▪ ניתוח חמידיע ובחינה תחברתית</li> </ul>	20%	הגשת מצגת ניתוח מצב קיים וסקירת best practice מאושרת ע"י היח' לתכנון אסטרטגי	3 חודשים לאחר תחילת העבודה.
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ תגדרת מטרות, יעדים ומדדי איכות,</li> <li>▪ פיתוח חלופות לתמיסה האסטרטגי</li> <li>▪ גיבוש סל פעולות מומלצות לאור היעדים והמדדים שחוגדרו, פרויקטי תשתית וחבילות מדיניות משלימות של פעולות תומכות תשתית וחתנתנות.</li> </ul>	40%	אישור האסטרטגיה והיעדים בדיון בוועדה בראשות המנכ"ל/ ראש חרשות לתחבורה	7 חודשים לאחר תחילת העבודה.
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>תוכניות יישום:</li> <li>▪ תוכנית חומש 2025-2030 תוך פירוט וחמלצות לכל פרויקט ותעדוף בין השנים</li> <li>▪ תוכנית חומש 2030-2035 ללא פירוט</li> </ul>	25%	תכנית יישום אסטרטגית לטווח קצר וביניים מאושרת ע"י הרשות לתחבורה	10 חודשים לאחר תחילת העבודה
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>דו"ח מסכם:</li> <li>• תקציר ממצא, למנהלים ולדברור</li> <li>• עיקרי דו"ח מצב קיים כפרק מקדמי</li> <li>• תכנית אסטרטגית ותכניות יישום</li> </ul>	15%	הגשת דו"ח מסכם, מוכן לעריכה גראפית ומאושרת ע"י היחידה האסטרטגית	12 חודשים לאחר תחילת העבודה.
	סה"כ	100%		

<sup>1</sup> ראה נספח 1 תומר רקע

**5. צוות התכנון ותנאי סף**

- על המציע לעמוד בכל חתנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות:
- א. **זכות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
  - ב. המציע הינו מתכנן ערים או אדריכל אשר עומד בתנאים הבאים:
    - בעלת תואר שני ממוסד אקדמי מוכר בתכנון ערים
    - בעלת 10 שנות וותק בתכנון ערים. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
  - ג. המציע יציג בחצעתו צוות יועצים רב- תחומי אשר יעמדו בתנאים המפורטים בסעיפים ג/1 - ג/3 להלן.

עמוד 5 מתוך 18

**עיר ללא הפסקה**

- יובהר כי צוות היועצים שיוצע ע"י המציע יכול שיועסק ביחסי עוסק-מעסיק ע"י המציע ואו שחמציע יחא בעל, התקשרות עימם כפריילנס/קבלן משנה. האמור יכול שיתייחס לכלל היועצים או לחלקן.
- על המציע בעל החצעה הזוכה לספק את השירותים באמצעות צוות היועצים שיוצע על ידו במסגרת החליך התחרותי. במידה ויוחלף איש צוות במהלך ביצוע השירותים, על המציע לאשר את איש הצוות החדש מול העירייה, אשר יעמוד לפחות בדרישות המפורטות לחלך, והכל בהתאם לשיקול דעת העירייה.

### 1.ג מתכונת תחבורה

- בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בגאוגרפיה/תכנון עירוני/חנדסת תנועה/תחבורה. התואר מטעם מוסד אקדמאי מוכר על ידי המלי"ג בישראל או תעודת השכלה מחו"ל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות.
- בעלת 10 שנות ניסיון כמתכנן תחבורה מתוך 15 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעה. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.
- ניסיון בעבודה עם נתונים דמוגרפיים ותחבורתיים המתקבלים ממקורות שונים, לרבות: למ"ס; תחזיות דמוגרפיות; נתוני אוכלוסייה ותעסוקה; נתוני רשויות מקומיות, ועבודה עם נתונים מגוונים מתחום התחבורה, לרבות: תחזיות תנועה ונוסעים; סקרים תחבורתיים; ספירות נוסעים ונתוני מודל תחבורתי. בעל ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבת כגון טראנסקאד / GIS.
- בעלת 5 שנות ניסיון מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בפיתוח / תחזוקה/ שימוש במודלים תחבורתיים. יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת התואר.

### 2.ג מתכנן תנועה:

- בעלת לפחות תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בהנדסת תנועה.
- התואר מטעם מוסד אקדמאי מוכר על ידי המלי"ג בישראל או תעודת השכלה מחו"ל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות. רישום בפנקס המחנדסים והאדריכלים בענף החנדסה האזרחית.
- בעל ניסיון כמחנדס תנועה של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה, יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת הרישיון/ התואר.

### 3.ג אדריכלית נוף

- בעלת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר באדריכלות נוף.

עמוד 6 מתוך 18

**עיר ללא הפסקה**

- התואר מטעם מוסד אקדמאי מוכר על ידי המליג בישראל או תעודת השכלת מחו"ל בצירוף אישור על "שקילות התואר" מטעם הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ההנדסה האזרחית.
- בעל ניסיון כאדריכל נוף של 5 שנים מתוך 10 השנים שקדמו למועד הגשת התצעה, יובא בחשבון לצורך עמידה בתנאי סף זה ניסיון שנצבר לאחר קבלת תרישיון/ התואר.

כמו כן יציג המציע ניסיון של אחד מנותני השירותים בוויזואליזציה והנגשה גרפית של שכבות תכנוניות מורכבות ואינטגרציה ביניחן, לרבות מיפוי בכלי GIS.

**6. קריטריונים וניקוד איכות התצעה**

ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל.

ההצעות תיבחנה ותנוקדנה בהתאם לפרמטרים המפורטים בטבלה שלהלן:

מס' פרמטר	דגשים להערכה	משקל
הצעת העבודה	<p>ההצעה תכלול 3 פרקים עיקריים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• הגישה התכנונית</li> <li>• מתודולוגיה ותכולת עבודה</li> <li>• דוגמאות לכלים וכיווני פעולה אפשריים בהתייחס לאתגרים והחודמנויות ברובע</li> </ul>	40%
ניסיון מקצועי והתאמה לביצוע העבודה	<p>יש לצרף לכל אחד מהיועצים:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. פירוט ניסיון במהלך השנים 2013-2023 בעבודות קודמות ודוגמאות למסמכים תכנוניים. דגש על פרויקטים העונים על הקריטריונים הנ"ל</li> <li>2. פרופיל מקצועי</li> <li>3. תעודות השכלה וקורות חיים</li> </ol>	5%
	<p>מתכנת/תחבורה שעומד בדרישות הבאות (2% עבור עמידה בכל דרישה ועד 12% בגין אמת מידה זו):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. בעלת ניסיון בקידום תכניות תחבורה כוללניות / או אסטרטגיות לערים;</li> <li>2. היכרות עם כלי הערכת תדשניים;</li> <li>3. היכרות עם מערכת התחבורה הקיימת והעתיידת של תל אביב-יפו, בין אם מכת שירותים לעירייה ובין אם מכח מתן שירותים לגורמים אחרים שאינם העירייה;</li> </ol>	12%

עמוד 7 מתוך 18

**עיר ללא הפסקה**

	<p>4. היכרות עם השחקנים השונים המשמעים על התחבורה העירונית בתל אביב, כגון נתייע ונתייע ומשרד התחבורה ;</p> <p>5. ניסיון בתכנון לתחבורה ציבורית (כגון תכנון מסלולים ותדירויות, תשומות תפעוליות, ניתוח ביקושים)</p> <p>6. ניסיון בתכנון לאופניים וכגון רשתות, שימוש רחובות ביקושים)</p>		
10%	<p>אדריכל נוף – מומחה בעל ניסיון ב- 3 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בתכנון מפורט של רחובות ושדרוגים לטובת הולכי רגל ורכבי אופניים, וזאת במסגרת התחדשות עירונית. יובהר כי לצורך ניקוד אמת מידה זו הניסיון חייב להיכלל במסגרת התחדשות עירונית.</p>		
10%	<p>מתכנן תנועה – מומחה בעל ניסיון ב- 3 השנים מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת החצעה בתכנון הסדרי תנועה ושדרוג רחובות, לטובת תחבורה רב אמצעית והולכי רגל, וזאת במסגרת התחדשות עירונית. יובהר כי לצורך ניקוד אמת מידה זו הניסיון חייב להיכלל במסגרת התחדשות עירונית.</p>		
23%	<p>ראיון עם המציע והצוות. במסגרת הראיון ייבחנו, בין היתר, הפרמטרים הבאים: איכות הצגת הצעת העבודה, זמינות המציע והצוות, מענה לשאלות מקצועיות, התרשמות כללית וכיוצא ב.</p>	<p>ראיון ומצגת תקציר החצעה העבודה. יובהר כי בראיון ישתתפו כלל אנשי הצוות המפורטים בטבלה לעיל.</p>	
100%			סה"כ איכות

**מומחה לתכנון משתף**

יובהר, כי ככל שיינתן אישור מוסדות העירייה המוסמכים להגדלת תקציב הפרויקט, יחוייב המציע הזוכה לכלול בצוות היועצים במסגרת הפרויקט גם מומחה לתכנון משתף, אשר יבצע את השירותים שיתבקשו על ידי העירייה, בתמורה בסך כולל של כ- 100,000 ₪ עבור יועץ זה. היועץ יאושר על ידי העירייה בהתאם לשיקול דעתו ויידרש לעמוד בתנאי הסף שלהלן:

- בעלות תואר ראשון לפחות במדעי החברה \ תכנון עירוני.
- ניסיון של 5 שנים לפחות בשיתוף ציבור במסגרת תכנון עירוני ובכלל זאת פרויקטים עם מרכיב תחבורתי משמעותי.
- היכרות עם כלים לחטמת תחליכי שיתוף והנגשת מידע בראייה אסטרטגית ועם היתכנות גבוהה למימוש.

**7. מסמכים להוכחת עמידת בתנאי הסף וניקוד איכות התצעה**

על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי הסף ולבחינת איכות התצעה וניקוד איכות התצעה בהתאם לקבוע בטבלה שלעיל. לצורך בחינת ניסיון המציע וצוות היועצים שיוצג על ידו ועמידתם בתנאי הסף, יש לצרף קורות חיים מלאים ועדכניים של המציע ושל צוות היועצים, שם יפורט הניסיון התעסוקתי.

העירייה תחם רשאית לדרוש מכל המציעים ואו חלקם השלמת מסמכים ואו מידע חסר ואו המלצות ואו אישורים ואו פרטים נוספים ואו הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר. על פי שיקול דעתה, לשיעור רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

#### 8. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות על פי החוזה שייחתם בין העירייה לבין הזוכה הינה לתקופה בת שנתיים או עד לסיום העבודה, המאוחר מביניהם. יובהר כי העבודה תושלם תוך 12 חודשים ממועד תחילת העבודה, כמפורט באבני הדרך שבסעיף 4 לעיל (תחילת העבודה הינה ממועד התימת הצדדים על תסקם (ההתקשרות).

#### 9. שכר הטרחה

שכר התכנון לביצוע כל העבודה המפורטת בפניה זו, כולל שכר טרחת ראש הצוות וכל היועצים חברי הצוות, יהיה 400,000 ש"ח סה"כ לא כולל מע"מ. שכר הטרחה כולל את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, לרבות התשומות והעלויות הנדרשות לצורך ביצוע מושלם של השירותים המפורטים בבקשה זו, למעט חדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

#### 10. מבנה התצעה

על התצעה לכלול את כל שנדרש לשיטת מגיש התצעה לשם מתן מענה על הפניה, לפי הפרקים המפורטים בטבלה בסעיף 6. התצעה תכלול עד 10 עמודים (לא כולל דפי קורות חיים ופירוט ניסיון ועבודות).

#### 11. אופן הגשת התצעות

המציע מתבקש להגיש את הצעתו לבקשה, והגשת מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם למפורט בבקשה עד לתאריך 4.8 בשעה 13:00 לכתובת הדוא"ל הבאה:

[Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il)

הצעות שיוגשו לאחר מועד זה לא יתקבלנה.

מומחר בזאת כי אין לשלוח את התצעה לכתובת מייל אחרת.

הערות:

- את התצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכדומ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

**עיר ללא הפסקה**

עמוד 9 מתוך 18

## 12. התנאים להגשת הצעה

### כללי

- הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של הצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד האחרון להגשת הצעות.
- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שחיא בלתי סבירה.
- הצעות שיוגשו שלא כנדרש ושלא בהתאם לתנאי הפנייה עלולות להיפסל.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה שחיא.
- כל תוצאות מכל מגן וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע בלבד, והוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או חשבתה ו/או חשבתותו בחליף זה.
- אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמן את העבודה או לחתקשר עם המציע ו/או התחייבות להזמנת שירותים בחיקף כלשהו ו/או כדי לגרוע מסמכותה של העירייה לקבל את השירותים נשוא הבקשה ו/או דומים להם מכל גורם אחר שתמצא לנכון. ככל שהיקף העבודה שיבוצע בפועל יהיה שונה מהרשום במסמכי הבקשה, למציע לא תהא טענה בגין שינוי החיקף, כאמור.
- המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונת מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו. עם הגשת הצעת המציע, רואים בו כמסכים לאמור בתנאי הבקשה לקבלת הצעות מחיר ונספחיה, לרבות נוסח החוזה שצורף לה, ולא תישמענה כל טענות של אי הבנה ו/או הסתייגויות כלשהן מתנאי הבקשה לקבלת הצעות.
- העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, לחכנס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויחוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה, ויחייבו את המציעים.
- יוער, כי עצם הגשת הצעה הינה למעשה הצהרת המציע, כי קרא והבין את הפניה על התבחרות שלה, ככל ותפורסמה, וכי הוא מאשר את כל האמור בפניה, מסכים לה ולתנאיה, עומד בכל דרישותיה המפורטות בה על הבחירותיה ועל נספחיה, ושחן מתייבות אותו לכל דבר ועניין, והינן חלק בלתי נפרד מפניה זו. עצם הגשת הצעה לפניה תחשב כוויתור מראש של המציע על כל טענת בקשר לתנאי הפניה על נספחיה והבחרותיה, והוא מצחיר בכך, כי חס ברורים ומובנים לו ומקובלים עליו.
- הגשת הצעה תיעשה בהתאם לקבוע בפניה לקבלת הצעות לרבות בנספחים המצורפים אליה. המציע לא ימחק ו/או לא יתקן ו/או לא ישנה את הפניה לקבלת הצעות ו/או סעיף מסעיפיה ו/או נספח מנספחיה ו/או לא יוסיף על אלו. העירייה רשאית לראות בכל מחיקה, תיקון, שינוי או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי הפנייה (לחלק: "הסתייגות / הסתייגויות"). נכללה בהצעה או במסמכים הנלווים אליה הסתייגות, רשאית העירייה לנהוג,

עמוד 10 מתוך 18

עיר ללא הפסקה

על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל דרך שתמצא לנכון לרבות באחת מן הדרךים המפורטות לחל:

- לפסול את הצעת המציע, ולא לדון בה כלל.
- להחליטה והחלטותיו, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל, והצעת המציע ללא החשתיגויות תחייבו לכל דבר ועניין.
- לתקן את מסמכי הפנייה לקבלת הצעות או כל חלק מהם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים. במידת הצורך, במקרה שבו, גם לאפשר למציעים כולם להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש, בכל עת, מהמציע, להשלים כל מסמך ו/או מידע, ובכלל זה אישורים ו/או תמלוצות ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או תבהרות נוספות, בין אם היו אלו כלולים בפניה זו ובין אם לאו, לרבות אלו הקשורים בעמידתו של המציע בתנאי הסף שנקבעו בפניה ו/או במסמך התבהרות, ולצורך ניקוד איכות הצעתו על פי אמות המידה שנקבעו, כאמור.
- כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בהצעתו חן מהמציע עצמו וחו באמצעות פנייה לצד ג', לרבות, אך לא רק, לקוחות המציע ו/או אנשי קשר, והכל ככל שתמצא העירייה לנכון. יש להשלים ולהבחיר את שנתבקש על ידי העירייה, תוך פרק הזמן שקבעה העירייה בפנייתה. ככל ולא יעשה כן, רשאית העירייה לפסול הצעתו של מציע, ולזה האחרון לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין כך.
- מבלי לגרוע בסמכויות העירייה על פי דין, היא תהא רשאית לפסול הצעות ככל והמציע לא עומד בכל תנאי הסף, ככל וההצעות תמצאנה חסרות, מוטעות, בלתי סבירות, תכסיסניות או מבוססות על הנתות בלתי נכונות או על תבנה מוטעית של הפניה, זולת אם החליטה אחרת. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה למחול על פגמים בהצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- כן תהא העירייה רשאית לפסול מציעים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות עקב טענות בדבר טיב ואיכות העבודה של העירייה עם אותו מציע, ניגוד עניינים לרבות חשש לניגוד עניינים של המציע עם העבודה שהוא הפניה; מציע המצוי בחליך פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או חקפאת חליכים ו/או חסדר נושים ו/או הוטל עיקול על רוב נכסי המציע או על נכסים מהותיים שלו; מציע שגדו ו/או גד מי ממנהליו מתקיימת חקירה פלילית ו/או קיימת חרשעה פלילית, וכל שיקול אחר.
- כל עובדי חספק אשר ייתנו שירותים מטעם חספק מכוח חוזה זה, יתחילו במתן השירותים רק לאחר בדיקת התאמתם וקבלת אישור בכתב מהעירייה ולאחר חתימה על חסכם סודיות אישי (נספח ד' לחוזה). בעת בדיקת העירייה, העירייה רשאית לדרוש ולקבל את פרטי קורות החיים שלהם, לבצע מבחני ידע ומקצועיות לבדיקת התאמתם לתפקיד (בניחול העירייה או באמצעות גורמים מוכרים אחרים), לבצע מבחני אמינות (עלות מבחן האמינות תהיה על חשבון חספק), לראינם ולפנות לממליצים, חנייל חן בעת הקבלה לעבודה וחו במחלך תקופת מתן השירותים.
- זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי בקשה זו שייכות לעירייה. המציעים בבקשה זו אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך תגשת ההצעה או לצורך ביצוע השירותים.

### 13. תקינות הצעת

- הצעות שיוגשו באופן השונה מחמפורט לעיל עלולות לחיפסל.
- הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- הצעות שיוגשו לאחור המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

- העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ואו החסברים שינתנו בעל פה למציעים. רק חברות שתימסרנה בכתב על ידי העירייה למציעים – תחיינה בעל תוקף ותחייבנה.
- הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של המציע שחינו "מיזם משותף" או "חברה ריכוזי".
- על המציע לחיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

#### 14. תוקף החצעה

תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון לחגשת החצעות. תוקף החצעה ניתן יהיה לתארכה בארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

#### 15. מחויבות להצעה

המציע יחתום ויגיש מסמך הצהרה על גבי **נספח 2** בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, חבץ את הבקשה, וכי הגיש את הצעתו בחתום לכך.

#### 16. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- נספח 1 – חומר רקע;
- נספח 2 - הצהרת המציע;
- נספח 3 - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי;
- נספח 3 - חוזה התקשרות, על נספחיו;
- נספח 4 - נספח ג' לחוזה - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;
- אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו- 1975.
- קורות חיים/ פרופיל תאגיד מלא ועדכני של המציע ו/או נותן השירותים מטעם המציע.
- ככל והמציע הינו תאגיד, יצורף תדפיס רשם החברות/ השותפויות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר מנהלי התאגיד, בעלי המניות בו או השותפים והמנהלים בשותפות ומצב ארוזקותיהם.

#### 17. השלמת מסמכים

העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש, בכל עת, מחמציע, לחשלים כל מסמך ואו מידע, ובכלל זה אישורים ואו המלצות ואו פרטים נוספים ואו מסמכים נוספים ואו הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונם ויכולתם ואו לצורך בחינת עמידתם בתנאי הבקשה שנקבעו בפניה ואו לצורך ניקוד הצעתם על פי אמות המידה שנקבעו בפניה.

כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בהצעתו וכן מחמציע עצמו והן באמצעות פנייה לצד ג', לרבות, אך לא רק, לקוחות המציע ו/או אנשי קשר, וחכל ככל שתמצא העירייה לנכון. יש לחשלים ולחבחר את שנתבקש על ידי העירייה, תוך פרק הזמן שקבעה העירייה בפנייתה. ככל ולא יעשה כן, רשאית העירייה לפסול הצעתו של מציע, ולזה האחרון לא תהא כל טענה ואו תביעה בגין כך.

#### 18. הודעת על הזכייה וההתקשרות

- בין העירייה למציע שהצעתו תוכרז כהצעה זוכה (להלן: "הזוכה") יחתום חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף למסמכי הפניה, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מתחלטת הועדה, ובכפוף לבחינת סוגיית ניגוד העניינים, ובמידת הצורך, חתימת המציע על הסדר ניגוד עניינים, על פי התלטת יועמ"ש העירייה ואו מי מטעמו, וזאת, בין היתר, בהתאם לקבוע בנוהל לבדיקת

- ולמנועת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים תיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
- העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תתקשר עם זוכה אחד במסגרת בקשה זו.
  - הזוכה מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה ולחתום על ביצוע השירותים מיד עם החתימה על החוזה.
  - הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
  - היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מחזוכה על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
  - על הזוכה לעדכן את העירייה בכל שינוי במבנה האירגוני שלו ו/או בכל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי חסף כולם ו/או חלקם, והכל כפי שמפורט בפניה זו.
  - סמכות השיפוט הייחודית בכל תנוגע והקשור לפניה והתקשרות מכוח פניית העירייה שבנדון תינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו.

לבירור פרטים ניתן לפנות לעלמא צור-רביבו במייל: [Tsur-Revivo\\_a@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:Tsur-Revivo_a@mail.tel-aviv.gov.il)

בכבוד רב,

חגית נעלי-יוסף

מנהלת היחידה לתכנון אסטרטגי

**נספח 2 – הצהרת המציע**

אנו החתומים מטה, מורשי התימה מטעם והמציע \_\_\_\_\_ (להלן: "ההמצייע"),  
 חמוסמכים מטעמו, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינת זחירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים  
 ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי חבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות  
 \_\_\_\_\_ וחגשנו את הצעתנו בהתאם, בתנו אותה  
 בחינת זחירה וקראנו אותה בעיון, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה, מבינים  
 אותם ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי חבנת, ואנו מוותרים  
 מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, בעל היכולת, הידע והכישורים  
 המקצועיים, המיומנות, הוותק, הניסיון, וכל הנדרש גם על פי דין לביצוע כל אחת  
 מדרישות הבקשה, וזאת בצורה המקצועית ביותר.
3. כי כל הפרטים שבחצעת המציע לפניה נבדקו, והם מלאים, נכונים, אמיתיים ותקפים נכון  
 למועד חתימתי על תצחיר זה.
4. כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, לרבות תנאי חסף ואמות  
 המידה לצורך ניקוד איכות החצעה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או  
 העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך  
 הדרישות המקצועיות ו/או חמפרט הטכני המצורף אליה.
5. ידוע לי כי העירייה תוכל לאמת את הפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בחצעתו, ככל  
 שתמצא לנכון, לרבות לצורך עמידתו בתנאי חסף ולצורך ניקוד איכות החצעה בהתאם  
 לאמות המידה שנקבעו בפניה, ולצורך זאת תחא רשאית לפנות ללקוחות ו/או לאנשי  
 הקשר שציינתי ו/או לכל גורם שתראה לנכון, וזאת בחתאם לשיקול דעתה חבלעדי.  
 בנוסף, ידוע לי ומוסכם עלי כי העירייה תחא רשאית לדרוש ממני השלמת מסמכים ו/או  
 מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או החברות נוספות ו/או  
 לבצע בדיקות נוספות בכל הקשור לניסיונו של המציע ויכולתו ו/או עמידתו בתנאי חסף  
 ולצורך ניקוד אמות המידה לצורך משקל האיכות, על פי שיקול דעתה, והנני מתחייב  
 למסור מסמכים ו/או נתונים ו/או מידע כאמור.
6. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן  
 השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, וכי ככל ובקשר למתן השירותים נשוא  
 הבקשה לעירייה, תעלה אצל המציע האפשרות לחשש לניגוד עניינים של המציע ו/או מי  
 מטעמו ו/או מי שיועסקו על ידי המציע אצל העירייה בחקשר של מתן השירותים נשוא  
 הפניה, בין חיתר בהתאם לחוזר מנכ"ל 2/2011 "שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים",

עמוד 15 מתוך 18

**עיד ללא הפסקה**

יובא הדבר מיד לידיעתה של העירייה, אשר תחא רשאית להפסיק החתקשרות עם המציע לאלתר ו/או לא למסור עבודה למציע, וחכל לפי שיקול דעתה חבלעזי. בכל מקרה, חננו מתחייבים, כי נפעל.

8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותחא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר חמועד האחרון להגשת הצעות, וכי העירייה תחא רשאית לבקש מהמציע לתארך את תוקף הצעתו לתקופה נוספת, אחת או יותר.

9. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי חפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.

10. ידוע לי שאין בחגשת החצעה לפניח משום חתחייבות העירייה לחייבה בחזמנת עבודה בכלל, ו/או בחיקוף כוח או אחר, בפרט, מחמציע, ולמציע לא תחא כל טענה ו/או דרישוח ו/או תביעה כנגד העירייה מכל מין וסוג שחוא בקשר לכך.

11. ככל שחמציע חוא תאגיד, אנו מצהירים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות וחסמכויות חקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת החצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חסכם לחותימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

**נספח 3 – הצהרת המציע על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות \ עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טלפון נייד	טלפון קווי
פקס	כתובת דוא"ל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות חתימה (חברה בע"מ \ עמותה \ אגודה שיתופית \ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה \ שותפות לא רשומה או מציע-פרטי)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי      שם משפחה      תאריך      חתימה      דוגמת חתימת

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד      חתימה      תאריך

ע"ר ללא הפסקה

עמוד 17 מתוך 18



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 23/09/2024**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 60 החלטה: 12

מדינה: הנדסה אגף: רישוי ופיקוח בניה פנייה: 11-0113 מ: 27/08/24

**נש"מ מהנדס רישוי בניה**

הנושא:

לד"ר בחודשים: 12 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי  
סעיף תקציבי 1: 01-735220-752-7 עבודה בקבלנות מהנדסי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ:	הנמקה לבחירה
מאיר טטר	הנדסת בנין	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	111
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	1,332
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	208,000 ש"ח

הערות לפניה :

בהמשך לאישור ועדת פטור מיום 2.7.2024 מספר 75, הועברה פנייה ע"ב 60% איכות ו-40% מחיר (% הנחה ממחירון משהב"ט) ל-5 מועמדים ע"מ לבחור 2 זוכים. קבלנו הצעה אחת בלבד. המועמד עומד בתנאי הסף. מצ"ב אישור פטור, טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה. מצ"ב אישור מנכ"ל. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. מאיר לא התם על מלוא המסמכים בהצעתו, הנושא נבחן מול השירות המשפטי ונמצא כי מדובר בפגם טכני שאינו מביא לפסילת ההצעה, מצ"ב חו"ד משפטי.

הערות לשיטת השכר :

השכר הינו ע"פ הנחיית מנכ"ל העירייה. מבקשים שהחוזת יהיה מיום הוועדה. החוזת הינו לשנה + 3 אופציות של שנה כל אחת. היקף השי"ע הינו לשנה. שיריון מס' 9998-24-1498

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מאיר טטר

הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, וכן לאור חו"ד המשפטי.

מס	אמות מידה	ניקוד מקסימלי	הערות	מאז טטח
1	ניסיון בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקות בקשות להיתר. הניסיון יימדד מאז קבלת תואר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.	18 נקודות	8-10 שנות ניסיון – 9 נק' ו-10 נמעלה – 18 נק'	בעל ניסיון של 27 שנים בהגשת ובדיקות בקשות. 18 נקודות
2	ניסיון עבודה בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקות בקשות להיתר, הן במגזר הפרטי והן במגזר הציבורי (עבודה ברשות מקומית, ממשלתית וכדומה)	18 נקודות	ניסיון רק במגזר אחד – 9 נק' ניסיון בשני המגזרים – 18 נק'	בעל ניסיון של 3 שנים במגזר הפרטי ומעל 24 שנים במגזר הציבורי. 18 נקודות
3	תואר שני באדריכלות / תכנון ערים/ הנדסה	6 נקודות		בעל תואר 2 בהנדסה 6 נקודות
3	ראיון	18 נקודות	ראיון עם המציע שיבחן את כישוריו בתחום מתן שירות, היכרות עם חוק התכנון ובנייה, ויכולת ביטוי ברמה גבוהה.	בעל ניסיון רב בטיפול בבקשות להיתר בניה משלב המידע ועד בדיקת הבקשה והכנת חו"ד לדין בוועדה, ייצוג בוועדות ערך ובדיקה סופית והגנת ההיתר. ניסיון רב גם ביישום לעורכי בקשות במגוון סוגי בקשות להיתר בכל האזורים. 18 נקודות
4	סה"כ איכות	60 נקודות		60 נקודות

**סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים**

מאת: סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים  
גשלה: יום ראשון 28 יולי 2024 14:21  
אל: משה בן דוד - סגן השב  
נושא: בקשה להעברה חיצונית מאגרותומיה למהנדסי רישוי FW:

**סיגל בן מאיר**  
רכות פרויקטים  
מינהל הנדסה  
אגף מנהל אדמינסטרטיבי  
03-7247316



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: מנכל העירייה - מנחם לייבה <leiba@mail.tel-aviv.gov.il>  
Sent: Saturday, June 22, 2024 2:53 PM  
To: הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ <helman\_h@mail.tel-aviv.gov.il>  
Cc: ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל; <mizrahi\_ron@mail.tel-aviv.gov.il> רון מזרחי - מנהל תקציב חטיבתי <inbar\_g@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים; <sigal\_bm@mail.tel-aviv.gov.il> אודי ברמלי - מהנדס העיר; <carmely\_e@mail.tel-aviv.gov.il> <allweil\_m@mail.tel-aviv.gov.il> מאיר אלואיל - סגן מנהל אגף לרישוי בנייה; <allweil\_m@mail.tel-aviv.gov.il>  
Subject: RE: בקשה להעברה חיצונית מאגרותומיה למהנדסי רישוי

ההצטרף - חש"ה

מאשר



מנחם לייבה  
מנכל העירייה

נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ <helman\_h@mail.tel-aviv.gov.il>  
Sent: Thursday, June 20, 2024 10:39 AM  
To: מנכל העירייה - מנחם לייבה <leiba@mail.tel-aviv.gov.il>  
Cc: ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר למינהל; <mizrahi\_ron@mail.tel-aviv.gov.il> רון מזרחי - מנהל תקציב חטיבתי <inbar\_g@mail.tel-aviv.gov.il>; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים; <sigal\_bm@mail.tel-aviv.gov.il> אודי ברמלי - מהנדס העיר; <carmely\_e@mail.tel-aviv.gov.il> <allweil\_m@mail.tel-aviv.gov.il> מאיר אלואיל - סגן מנהל אגף לרישוי בנייה; <allweil\_m@mail.tel-aviv.gov.il>  
Subject: בקשה להעברה חיצונית מאגרותומיה למהנדסי רישוי

מנחם שלום,

לאור עומסים גבוהים במחלקת רישוי בניה וזמני המתנה ארוכים מהרגיל, עד כדי אי עמידה בזמנים הקבועים בתקנות, אבקש את אישורך להסגת תקציב שאושר לגיוס נש"מ כאגרונום במכון הרישוי, אל מחלקת רישוי בניה לצורך גיוס נש"מ ככוחן רישוי. הצורך באגרונום במכון פחת לאחר שהכשרנו עובדת במכון לסייע לאגרונום הקיים בתקן.



**הלל הלמן**  
סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ  
מינהל הנדסה  
אגף רישוי ופקוח בנייה  
03-7247409

<[sigal\\_bm@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il)> סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים: מאת  
יום ה 20 יוני 2024 10:25: משלח  
<[alush\\_n@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:alush_n@mail.tel-aviv.gov.il)> נאוה אלוש - מנהלת תחום השבועאות: אל  
ענת ענבר גמליאל - סגנית מהנדס העיר; <[mizrachi\\_ron@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:mizrachi_ron@mail.tel-aviv.gov.il)> רון מזרחי - מנהל תקציב חטיבתי: עותק  
<[helman\\_h@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:helman_h@mail.tel-aviv.gov.il)> הלל הלמן - סגן מהנדס העיר ומנהל אגף רופ; <[inbar\\_g@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:inbar_g@mail.tel-aviv.gov.il)> למינהל  
<[ben-shabat\\_v@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:ben-shabat_v@mail.tel-aviv.gov.il)> יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; <[aviv.gov.il](mailto:aviv.gov.il)>  
בקשה להעברה חיצונית מאגרונומיה למהנדסי רישוי: משא

רון שלום

לצורך גיוס נש"מ נוסף למהנדסי רישוי, מבקשת להכין העברה חיצונית לצורך הסתה תקציבית בסך 172 אש"ח מס"ת 01-751-2-735230 אגרונומיה - עבודה בקבלנות, לס"ת 01-735220-752-7 עבודה בקבלנות - מהנדסי רישוי.

זאת מכיוון שהטיפול באגרונומיה נעשה ע"י עובדת במכון הרישוי שהוכשרה לכך, ובמחלקת רישוי בניה קיים עומס עבודה גבוה, זמני המתנה ארוכים עד כדי אי עמידה בזמני התקן לפי תקנות התכנון והבניה (תיקון 101).

בדיוני ת"ע 2025 נבקש הגדלת התקציב בהתאם להיקף המשרה.

תודה ובברכה,



**סיגל בן מאיר**  
רכזת פרויקטים  
מינהל הנדסה  
אגף מנהל אדמינסטרטיבי  
03-7247316

נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

**סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים**

מאת:  
גשלה:  
אל:  
עותק:  
נושא:  
קבצים מצורפים:

נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי  
יום רביעי 04 ספטמבר 2024 15:11  
סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים  
נופר הלפגוט - עוזרת ראשית ליועמש  
FW: בקשה לקבלת נש"מ מהנדז רישוי במחלקת רישוי בנייה  
בקשה לקבלת נש"מ מהנדס רישוי.pdf

היי סיגל,

בהמשך לשיחתנו בנושא שבנדון, ולאחר בחינת מסמכי ההצעה שהגיש המציע, ואשר הינה ההצעה היחידה שהוגשה בהליך התחרותי שנערך, אני סבורה, כי הפגם שנפל בהגשת מסמכי ההצעה על ידי המציע (אי מילוי פרטי המציע וחתימתו בכל המקומות המדרשים לכך) – הינו פגם טכני, ואינו פגם מהותי היורד לשורשו של עניין ושיש בו כדי להביא לפסילת ההצעה. הדברים אמורים בפרט, לאור השלב בו מצוי ההליך, ולאחר שסכום ההצעה נחשף.

לפיכך, ניתן לפנות לוועדה לאשר את ההתקשרות עם המציע.

בכל שאלה או הבהרה אשמח לסייע.

בברכה,

\* \* \*

לחן  
חונן  
הנא - רש  
לחן - הגב



נטלי שמואלי מעודי עו"ד  
ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי  
השירות המשפטי  
אזרחית  
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <sigal\_bm@mail.tel-aviv.gov.il> סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים  
Sent: Wednesday, September 4, 2024 3:03 PM  
To: <maudi\_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי  
Subject: FW: בקשה לקבלת נש"מ מהנדז רישוי במחלקת רישוי בנייה

הי נטלי

בעניין שמאיר טטרו לא חתם על ההצעה והוא מציע יחיד, ממתנה לקבלת חו"ד משפטית, דברנו על כך בטלפון

תודה וברכה,



סיגל בן מאיר  
רכות פרויקטים  
מינהל הנדסה  
אגף מנהל אדמינסטריטיבי

16.07.24 -

כ"ו ט"ז תמוז

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02  
סימון: נשמ מתנדס רישוי בניה



היחידה: תנדסה

כ"ו ט"ז תמוז 16.07.24

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

40' ס"מ

הנושא: נש"מ מתנדס רישוי בניה	
תאריך פתיחת המעטפות: 25/07/24	מועד האחרון להגשת הצעות: 24/07/24 13:00
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הזוכים במתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	סגן חשב
הראל דיאנה	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

משה בן דוד  
סגן חשב מהי כספים  
01-08-2024  
הערוך מינהל תנדסה  
בנייה תל-אביב-יפו

מס'	שם הספק	תגיש הצעה	
		כן	לא
1	דינה ווינברג	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	סימון דרין סטרונג	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	ארל בריל	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	רויטל פרץ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	מאיר טטרן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ			

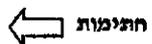
15/0 (הצעת מחיר לא התקבלה)

הספקים אליהם פנתה העירייה      הספקים שהגישו הצעה      הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: מצ"ב בקשת היחידה לתקן את זוכה האחר בטלף זה.

משה בן דוד  
סגן חשב מהי כספים  
30-07-2024  
מינהל תנדסה  
בנייה תל-אביב-יפו  
עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי



07/2002 36 2024 9



**תקנות - תש"ל - 100**

תקנות המערכת החדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100

1. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
2. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
3. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
4. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
5. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
6. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
7. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
8. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
9. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
10. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
11. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.
12. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

**הוראות**

1. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

2. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

3. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

4. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

5. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

6. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

7. מטרתן של תקנות אלו היא להקנות מערכת חדשה לתעודת בגרות, תש"ל - 100.

**מתיחת מעטפות - תעודת בגרות**

תעודת בגרות: 1

מתיחת בתא: 30/7/24

מרכז חתקשרות חשב



החלטה מס' 2 - נשיים מהנדס רישוי בניה 2\*

1. פרטי היחידה

שם המסביב/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
הנדסה	רישוי ופיקוח על הבניה	רישוי בניה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
נשיים מהנדס רישוי בניה - 2	
תיאור מרחב ההתקשרות	
<p>יועץ ונותן שירותים שונים עבור מחלקת רישוי בניה כגון:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. בחינת בקשות לחיתוך בניה מורכבות ובחיקוף גדול לרבות תצגות בוועדה המקומית, כתיבת נוסח החיתוך וקיום פגישות מקצועיות בנושא. בחינת התאמת הבקשות לחוק, לתקנות, להנהגות המרחביות ולמדיניות הוועדה המקומית</li> <li>2. הכנת מענה לוועדת ערר, להתנגדויות ולחליכים משמטיים שונים בהם נדרשת חוות דעת תכנונית מטעם מחלקת רישוי בניה.</li> <li>3. אחריות כוללת לליווי הבקשות מתחילתה ועד למתן היתר</li> <li>4. הכנת תכנית עבודה שנתית/חודשית/שבועית וביצוע מעקב ובקרה אחרי יישומה.</li> <li>5. מתן יעוץ לעורכי בקשה ומגישות קבועות עם עורכי בקשה ומבקשי היתר</li> <li>6. כל שירות אחר שיידרש על ידי המנהל/בא כוחו</li> </ol>	
תקופת ההתקשרות	
12 חודשים + 3 אופציות של שנה כל אחת	חיקוף בסמי מתנדף 1800 שיער לכל נשיים ובחיקוף של כ- 282 אשיית לכל אחד לא כולל מעיימי

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(8)

האם ייתכנו נזקן השירותים בגינת מבוקש להתקשר במסור ממכרז לפי תקנה 8(8), לביצוע עבודה מקצועית הנדרשת לזע ומתחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים, יש למסר ולנמק
<p>מתן שירותים כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי וממחיות ייחודיים בתחום חק ותקנות התכנון והבניה, כמו גם היכרות מעמיקה עם מגוון התכניות (תכני) חקיימות בעיר, מדיניות ולוועדה המקומית והתחיות המרחביות לרבות חליך הגשת הבקשות לחיתוך עם המתלקות השונות בעירייה ומחוצה לה. כן נדרש ניסיון ייחודי בתחום התכנון והבניה ובתחום רישוי בניה.</p> <p>היועץ יידרש לעבוד עם מערכות מיתשוב שונות כגון: מערכת רישוי בניה, מערכת מילייה ומערכת פיקוח על הבניה, בחס מעויים בין חיתר נתנים ומדע רישוי; כגון פרטים אישויים של מבקשי היתר, עורכי בקשות לחיתר, מספרי תעודות זנות, כתובת מגורים, כתובות מיליים.</p> <p>כמו כן, היועץ יידרש לממשקי עבודה רבים במהלך עבודתו, עם היחידות השונות במנהל הנדסה, כגון: אגף ותכנון עיר ה מחלקת מידע, מחלקת פיקוח, מהנדס העיר, אדריכל המינוחל עם היועצים המשפטיים של העירייה בטשאי תכנון ובניה, עם עורכי ומבקשי הבקשות וכן עם גורמים מרוץ לעירייה.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת התנאים שנמסרו עיי אגף רישוי ופיקוח על הבניה, לפיהם מדובר בהתקשרות עם יועץ רישוי בניה, וכוללים, בין היתר, בחינת בקשות מורכבות ובחיקוף גדול לחיתוך בניה לרבות תצגות בוועדה המקומית, כתיבת נוסח החיתוך, הכנת מענה לוועדת ערר, הכנת תוכניות עבודה וביצוע בקרה ומעקב אחר ביצוע וכיוצא ב.

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תשנת (8) מסמר 75 מיום 02.07.2024**

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיחם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום תכנון ובנייה ובתחום רישוי בניה, לרבות היכרות מעמיקה בחוקים ותקנות הרלוונטיים בתחום התכנון והבניה ועם מגוון התכניות (תביע) הקיימות בעיר, מדיניות חוועדה המקומית והיכרות עם החנחיות המרחביות. ואם לא די בכך, על היועץ גם להיות בעל ידע וניסיון פרטניים בעבודה במערכות מחשוב שונות כגון מערכת רישוי בניה, מערכת מילייה, מערכת פיקוח על הבניה.

בנוסף, הכאתי בחשבון את החברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, לאור העובדה כי מדובר במי שייתן את שירותיו מתוך משרדי העירייה וכן נוכח ממשקי העבודה הכרוכים במסגרת מתן השירותים עם מגוון יחידות במינהל הנדסה ובכלל, כגון אגף תכנון עיר, מחלקת מידע, מחלקת פיתוח, מהנדס העיר, אדריכל העיר, היועצים המשפטיים העירוניים, עורכי ומבקשי בקשות וכיו, וכן מאחר שבמסגרת מתן השירותים ייחשף נותן השירותים למידע עירוני שעשוי לעזור לו במילוי תפקידו כגון: תיקי בניין, תיקי מידע, נחלים וחנחיות מנהלים, חו"ד משפטיים וסיכומי פגישות. מזה גם, שמטבע הדברים, עת יעבוד היועץ על מערכות המחשוב שצוינו לעיל, ייחשף למידע אישי רגיש כגון פרטים אישיים של מבקשי החנחיות דוגמת מספרי תעודות זהות, כתובות וכיו - ברי כי שירותים אלו מחייבים יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי החתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטבעם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה, כי מדובר בחתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם הזנרום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחורתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה נ(8) לתקנות העירייה (מכרזים), התשמ"ה-1987, חלה על החתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, עו"ד  
עוזרת ראשית ליועמ"ש

היועץ המשפטי

**5. תנאי סף**

- א. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל.
- ב. אדריכל או מהנדס אזרחי רשום בעל תעודה מוכרת על ידי רשם המהנדסים והאדריכלים.
- ג. למציע ניסיון של לפחות 8 שנות ניסיון במקצוע, מאז קבלת תעודת סיום תואר על ידי מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה
- ד. למציע ניסיון בהגשת לפחות 10 בקשות לחיתר בניה.

6. אמות מידה לבחירת החצעה הזוכה  
החצעה יבחנו עפ"י איכות החצעה (60%) ו-40% מחיר.

**6.1 משקל ציון תמחיר**

ציון המחיר יהווה 40% מתציון הכולל. בעל החצעה הוולח יזכה במלוא הניקוד ושאר החצעות תנוקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז החנחה שיוצע על ידו.

תעריף שנת עבודה הנו כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון ויינוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%). כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס חנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.

**תערה:** מחתעריף תנייל (כולל החנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר שמתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

6.2 משקל ציון תאיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה באמות המידה שמפורטות בטבלה להלן:

**פרוטוקול ועדת מתכננים מטורי מכרז למי תקנה 8)3 מספר 75 מיום 02.07.2024**

מס	אמות מידה	ניקוד מקסימלי	חלרות
1	ניסיון בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקת בקשות לחיתוך. הניסיון יימדד מאז קבלת תואר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.	18 נקודות	8-10 שנות ניסיון – 9 נק' 10 ומעלה – 18 נק'
2	ניסיון עבודה בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקת בקשות לחיתוך, תן במגזר הפרטי ותן במגזר הציבורי (עבודה ברשות מקומית, ממשלתית וכדומה)	18 נקודות	ניסיון רק במגזר אחד – 9 נ' ניסיון בשני המגזרים – 18 נק'
3	תואר שני באדריכלות / תכנון ערים/ הנדסה	6 נקודות	
3	ראיון	18 נקודות	ראיון עם המציע שיבחן את כישוריו בתחום מתן שירות, וזיכרונו עם חוק תכנון ובנייה, ויכולת ביטוי ברמה גבוהה.
4	סה"כ איכות	60 נקודות	

**דיון**

1. גבי סיגל בן מאיר מציגה את חפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע החתקשרות המבוקשת, בהתאם לחוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד התכנון והתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדושת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד התכנון"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את החתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את החתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת הינדס משפטי, לפיה תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על החתקשרות המבוקשת וזאת לטבח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי יעוץ בתחום רישוי ובניה, הכללים, בין היתר, בחינת בקשות מורכבות ובהיקף גדול לחיתוך בניה לרבות תצוגת בוועדה המקומית, כתיבת נוסח החיתוך, חכנת מענה לוועדות ערר, חכנת תוכניות עבודה וביצוע בקרה ומעקב אחר ביצוען וכיוצא בזה, וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בחתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למחונתה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בחתקשרות לביצוע תפקידי ייחודי המצריך, בין היתר, ידע ומומחיות מיוחדים וניסיון ספציפי בתחום תכנון ובניה ובתחום רישוי בניה, לרבות היכרות מעמיקת בחוקים ותקנות הרלוונטיים בתחום התכנון והבניה ועם מגוון התכניות (תב"ע) חקיימות בעיר, מדיניות הוועדה המקומית והיכרות עם החתולות המרחביות. בנוסף, תביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות חדושה יחסי אמן מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותלאום מול גורמים שונים בתוך העירייה ומחוצה לה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, בין היתר גם למידע רגיש, באופן שהחתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נתן השירות בחתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף החתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע התצעה הזוכה ואישרת אותם.
6. היחידה מבקשת מהוועדה לאשר תיקון בסעיף 2 לפניה – מבוקשת תקופת החתקשרות עם הזוכה למשך 12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 4 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, במקום 12 חודשים+3 אופציות של שנה כל אחת.

**תחלטה**

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות במכרז למי תקנה 83) לתקנות העירייה (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחוזתה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור הנוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 60% איכות ו- 40% מחיר כפי שחובאו בפניה שחוגשה.
3. לאחר דיון שקיימו הוועדה, ולאחר חסברי גורמי המקצוע, החליטה הוועדה לאשר כי תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 4 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בהתאם להנחיות גובר העירייה.
4. הוועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
5. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



**בקשה לקבלת הצעות להעסקת נש"מ  
בנושא נש"מ מהנדס רישוי בניה**

## פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום נשימת מהנדס רישוי בניה, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן - "הזוכה") תהיה כהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את החצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על האחת יירשם: [נושא הפנייה] - איכותי (מסמך זה לא יכלול את הצעת מחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) ועל השנייה יירשם: " [נושא הפנייה] - מחיר (יכלול את נספח ג'-טופס הצעת מחיר)". באמצעות דוא"ל: [Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il)

### את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים ותומכים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
  5. את החצעה יש להגיש עד 24.7.2024 עד השעה 13:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
  6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה, מובחר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
  7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל רינת זמיר באמצעות דוא"ל [zamir\\_r@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:zamir_r@mail.tel-aviv.gov.il) או באמצעות טלפון: 03-7247413
- לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 24.7.2024 בשעה 13:00.

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת החצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את החצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת החצעה זו יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמין את העבודה או לחתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר לחצעת המציע, ולא מחווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מחרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין חשינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו לחודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת החצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויחולו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

## 2. תקנות החצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר תמועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיום משותף" או "חברת ביסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור למי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

## 3. תוקף החצעה

- 3.1. תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף החצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

## 4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי חגיש את הצעתו בהתאם לכך.

## 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס תצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך חוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי סף.
- 5.5. נספח ח' - שאלון ניגוד עניינים.

## הערות:

- את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדמ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

## 6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או בחזרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונת המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.

## 7. חזעה על הזכייה והחתקשות

- 7.1. בין העירייה למציע שיוכח ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לתתם על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.



עיריית תל-אביב-יפו

7.4. תיה וחזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את חזוכיה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודות למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לזרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

**פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות**

**1. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

ההצעות ירחמו עפ"י איכות ההצעה (60%) ו- 40% מחיר.

**1.1 משקל ציון המחיר**

ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל. בעל ההצעה הזולה יזכה במלוא הנקודות ושאר ההצעות תמקדנה ביחס אליו, כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו.

תעריף שעת עבודה הנו כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וזיעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

**הערה:** מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר שמתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

**1.2 משקל ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה באמות המידה שמפורטות בטבלה**

להלן:

מס	אמות מידה	ניקוד מקסימלי	הערות
1	ניסיון בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקת בקשות להיתר. הניסיון יימדד מאז קבלת תואר מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.	18 נקודות	8-10 שנות ניסיון – 9 נק' 10 ומעלה – 18 נק'
2	ניסיון עבודה בתחום תכנון, רישוי והגשת או בדיקת בקשות להיתר, הן במגזר הפרטי והן במגזר הציבורי (עבודה ברשות מקומית, ממשלתית וכדומה)	18 נקודות	ניסיון רק במגזר אחד – 9 נ' ניסיון בשני המגזרים – 18 נק'
3	תואר שני באדריכלות / תכנון ערים/ הנדסה	6 נקודות	
3	ראיון	18 נקודות	ראיון עם המציע שיבחן את כישוריו בתחום מתן שירות, היכרותו עם חוק תכנון



ובנייה, ויכולת ביטוי ברמה גבוהה.			
	60 נקודות	סה"כ איכות	4

## 2. תנאי סף

- זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כד"ן בישראל.
- אדריכל או מהנדס אזרחי רשום בעל תעודה מוכרת על ידי רשם המהנדסים והאדריכלים.
- למציע ניסיון של לפחות 8 שנות ניסיון במקצוע, מאז קבלת תעודת סיום תואר על ידי מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה
- למציע ניסיון בהגשת לפחות 10 בקשות להיתר בניה.

## פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

1. בחינת בקשות להיתר בניה מורכבות ובהיקף גדול לרבות הצגתן בוועדה המקומית, כתיבת נוסח ההיתר וקיום פגישות מקצועיות בנושא. בחינת התאמת הבקשות לחוק, לתקנות, להנחיות המרחביות ולמדיניות הוועדה המקומית

2. הכנת מענה לוועדת ערר, להתנגדויות ולהליכים משפטיים שונים בהם נדרשת חוות דעת תכנית מטעם מחלקת רישוי בניה.
3. אחריות כוללת לליויי הבקשות מתחילתה ועד למתן היתר
4. הכנת תכנית עבודה שנתית/חודשית/שבועית וביצוע מעקב ובקרה אחרי יישומה.
5. מתן יעוץ לעורכי בקשה ופגישות קבועות עם עורכי בקשה ומבקשי היתר
6. כל שירות אחר שיידרש על ידי המנהל/בא כוחו

#### הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים תבאים כמפורט להלן :
  - אומדן כמות שעות שנתית כ- 1800 שעות לכל אחד.
  - התקשרות לתקופה של 12 חודשים + 3 אופציות של שנה כל אחת, וזאת מיום חתימת החוזה, בכפוף לקיום תקציב בכל שנה.
  - אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף חמייל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ מהנדס רישוי בעיר תל אביב יפו בפרט.
  - מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה טופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

**נספח א' – הצהרת המציע**

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד ביננו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתים את עובדינו ו/או מי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

**פרטי המציע:**

שם החברה / שותפות / פרטי - \_\_\_\_\_

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה - \_\_\_\_\_

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - \_\_\_\_\_  
 כתובת הספק - \_\_\_\_\_

דוא"ל - \_\_\_\_\_  
 טלפון הספק - \_\_\_\_\_

**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**



עיריית תל-אביב-יפו

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:  
**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

**ב. פרטים כלליים (יש לצרף תזכיר מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)**

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

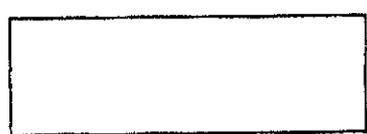
**ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם ר"ח / עו"ד \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הפחותה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע ארוז הנחה לתעריף מתכננים וקועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידים ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשער 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות יניש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
---	---

• **הצעת מחיר קטנה מ-15% תימסל.**

- **הערה:** מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר שמתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחתימה

שם המציע

תאריך

**נספח ד' – הוכחת עמידת בתנאי סף ושקלול ציון האיכות**

**לכבוד עיריית תל-אביב יפו**

תאריך: \_\_\_\_\_



**הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המצויע**

להלן פירוט ניסיונו בתחום מהנדס רישוי לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 1.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס' מ	מהות הניסיון נא לפרט את מהות ניסיון המצויע/ נתון השירותים מטעם המצויע במתן שירותי מהנדס רישוי רות באופן רציף בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות	תקומת ביצוע ולשירותים משנה עד שנת	מס'י מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת "מהות הניסיון" הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור לפרק ג' - קריטריונים לבחינת הצעות.

**נספח ח' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים  
(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)**